

โครงสร้างภารกิจและเกณฑ์การกำหนดกรอบอัตรากำลัง

โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการวางแผนและบริหารจัดการกำลังคนของหน่วยงานในส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินี เป็นระยะเวลา 5 ปี (ปี พ.ศ. 2565 – 2569) หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มีการทบทวนโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้การวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังเป็นไปอย่างเหมาะสม ครอบคลุม และสอดคล้องตามภาระงานที่แท้จริง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล ทบทวนภารกิจ โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 2777/2565 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เพื่อเสนอ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขพิจารณาการจัดตั้งกลุ่มงาน เพิ่มสายงาน และกำหนดกรอบอัตรากำลังในโครงสร้าง ซึ่งมีการดำเนินการที่ผ่านมา ดังนี้

1. จัดตั้งกลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด ในโรงพยาบาลชุมชน ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2561

2. เพิ่มสายงานนักจัดการงานทั่วไป และตัดสายงานนักวิชาการสาธารณสุข ออกจากโครงสร้างกลุ่มงานอำนวยการ ภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานเขตสุขภาพ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นที่ตั้งเขตสุขภาพ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2562 และมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566

3. เปลี่ยนชื่อกลุ่มงานนิติการ เป็นกลุ่มงานกฎหมาย ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562

4. เพิ่มสายงานนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ในโรงพยาบาลชุมชน และกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563

5. เพิ่มสายงานนักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน) กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป และงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลชุมชน ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

6. เพิ่มสายงานวิศวกรในโครงสร้างหน่วยงานภายในของส่วนราชการสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและกำหนดสายงานเป็นข้าราชการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564

7. เพิ่มสายงานพยาบาลวิชาชีพ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด กลุ่มงานประกันสุขภาพ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป และกลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ ในโรงพยาบาลชุมชน โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

8. เพิ่มสายงานนักทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 และ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566

9. เพิ่มสายงานนักทัศนมาตร กลุ่มงานจักษุวิทยา โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 และ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566

10. เพิ่มสายงานวิศวกร (ชีวการแพทย์) กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 และ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566

11. แยกสายงานเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กับนักวิชาการการเงินและบัญชี และแยกสายงานเจ้าพนักงานพัสดุ กับนักวิชาการพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ในโรงพยาบาลชุมชน ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 24 เมษายน 2566

12. เพิ่มภารกิจด้านทันตกรรม ในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 33 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

13. เพิ่มตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข เป็นตำแหน่งทางการบริหารผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

14. เพิ่มตำแหน่งนักสาธารณสุข ในโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

15. เพิ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล/กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล ในโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

16. แก้ไขข้อความเพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและเป็นมาตรฐานเดียวกันในโครงสร้างโรงพยาบาลชุมชน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 27 มีนาคม 2567

17. เพิ่มภารกิจด้านทันตกรรม ในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 14 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 27 มีนาคม 2567

18. เพิ่มภารกิจทางด้านการบริการในกลุ่มงานทันตสาธารณสุข และกลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกและกำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาชีพ ในโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 15 พฤษภาคม 2567

19. ปรับปรุงภารกิจสายงานนิติการ ในโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 15 พฤษภาคม 2567

20. เพิ่มสายงานนักวิชาการสถิติ ในโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานเขตสุขภาพ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 15 พฤษภาคม 2567

21. เพิ่มภารกิจด้านทันตกรรม ในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 20 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 7/2567 วันที่ 16 กันยายน 2567

22. เพิ่มกลุ่มงานการพยาบาลการรับบริจาค ปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

23. ปรับปรุงสายงานสำหรับปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

24. เพิ่มภารกิจด้านทันตกรรม ในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 8 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

25. เพิ่มภารกิจด้านทันตกรรม ในโครงสร้างโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 21 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

26. ปรับปรุงภารกิจโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

27. เพิ่มกลุ่มงานการพยาบาลการรับบริจาค ปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน 2 แห่ง ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

เพื่อให้การวางแผนและการบริหารจัดการกำลังคนให้เหมาะสมกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และครอบคลุมทุกประเภทการจ้างงาน ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จึงได้กำหนดโครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างและภารกิจของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระยะ 5 ปี
(พ.ศ. 2565 – 2569)

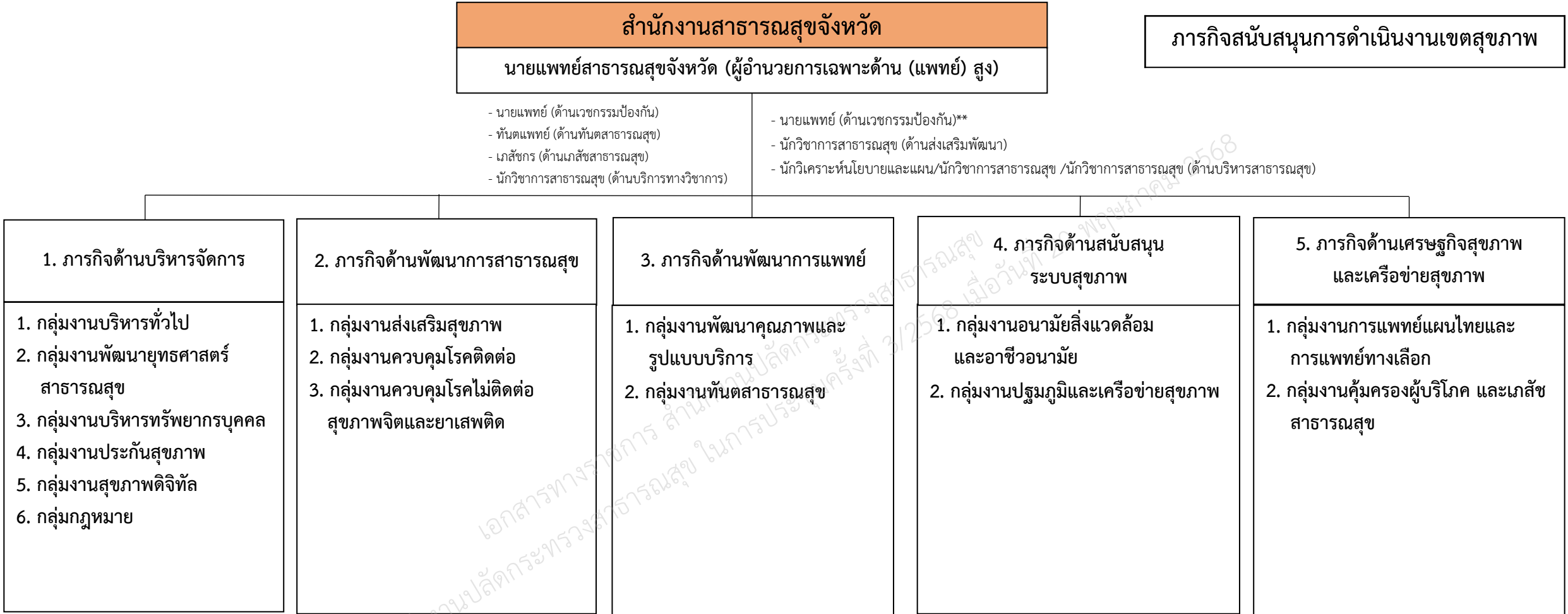
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.)

โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) / โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.)

โรงพยาบาลชุมชน (รพช.)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.)

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) /
สถานีนานามัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินี (สอน.)



** กำหนดเป็นตำแหน่งที่ 2 ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่ สป.กำหนด

โครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง)

1. ภารกิจด้านการบริหารจัดการ

1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- นักจัดการงานทั่วไป
- นวก.เงินและบัญชี
- จพ.การเงินและบัญชี
- นวก.พัสดุ
- จพ.พัสดุ
- จพ.ธุรการ
- นายช่างเทคนิค
- นายช่างโยธา
- นายช่างศิลป์
- จพ.โสตทัศนศึกษา
- จพ.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2. กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์
สาธารณสุข

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

3. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

- นักทรัพยากรบุคคล
- จพ.ธุรการ

4. กลุ่มงานประกันสุขภาพ

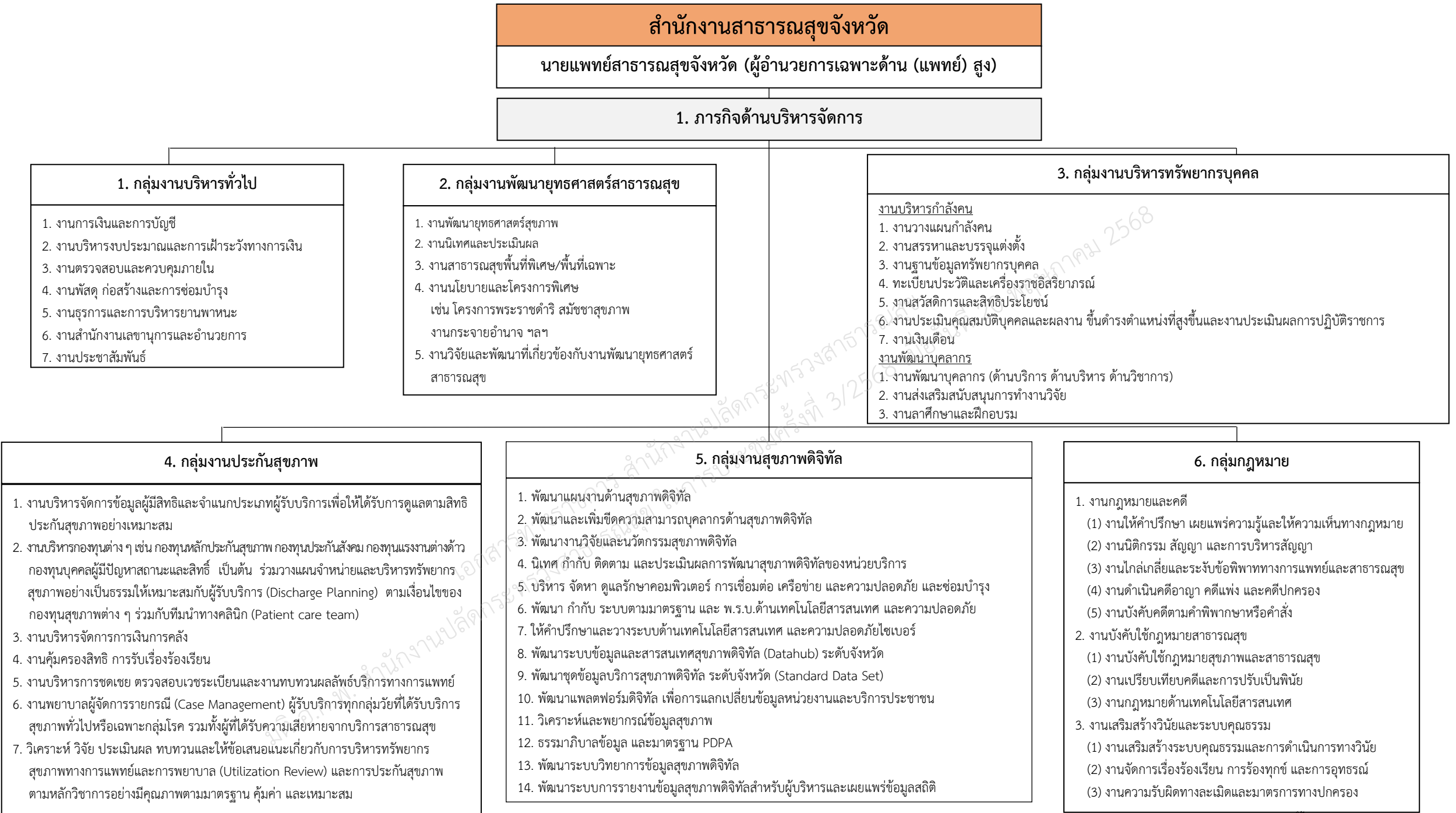
- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข
- นวก.เงินและบัญชี
- จพ.การเงินและบัญชี
- จพ.สถิติ
- พยาบาลวิชาชีพ

5. กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เจ้าหน้าที่งานสถิติ
- นวก.สาธารณสุข/ จพ.สาธารณสุข/
นักสาธารณสุข
- นักวิชาการสถิติ

6. กลุ่มกฎหมาย

- นิติกร
- จพ.ธุรการ



โครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง)

2. ภารกิจด้านพัฒนาการสาธารณสุข

1. กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ

1. กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

1. งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย
 - แม่และเด็ก
 - วัยเรียน
 - วัยรุ่น
 - วัยทำงาน
 - วัยผู้สูงอายุ
2. งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
3. งานประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
4. งานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมสุขภาพ

2. กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ

2. กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ

1. งานควบคุมโรคติดต่อทั่วไป
2. งานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่เฉพาะ
3. งานสอบสวนโรค
 - งานประเมินปัญหาสุขภาพโรคติดต่อในพื้นที่
 - พัฒนาระบบเฝ้าระวังและควบคุมโรค
4. งานเฝ้าระวังโรคทางระบาดวิทยา
5. งานบริหารจัดการภัยพิบัติ
6. งานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงานควบคุมโรคติดต่อ

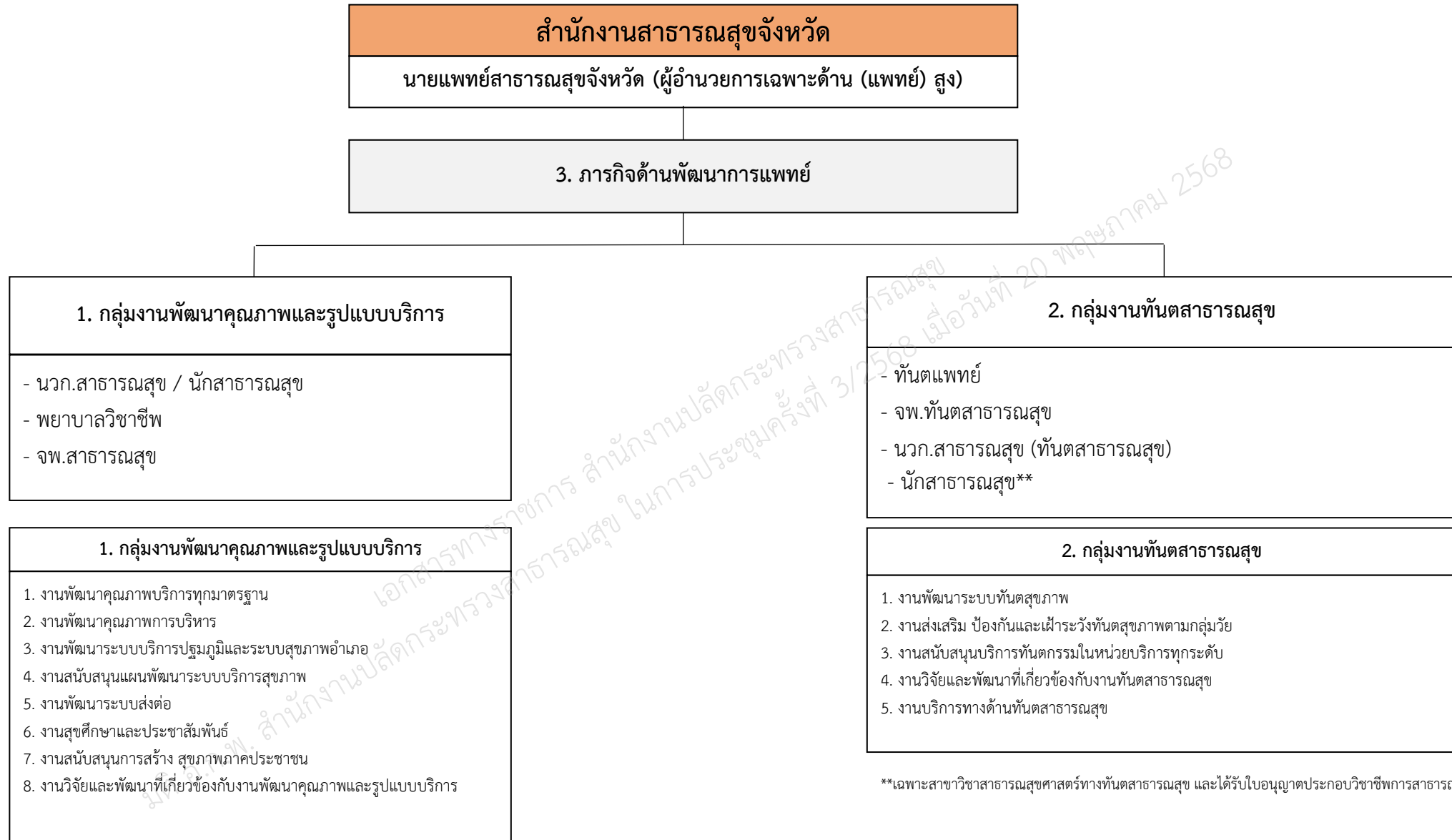
3. กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ

3. กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด

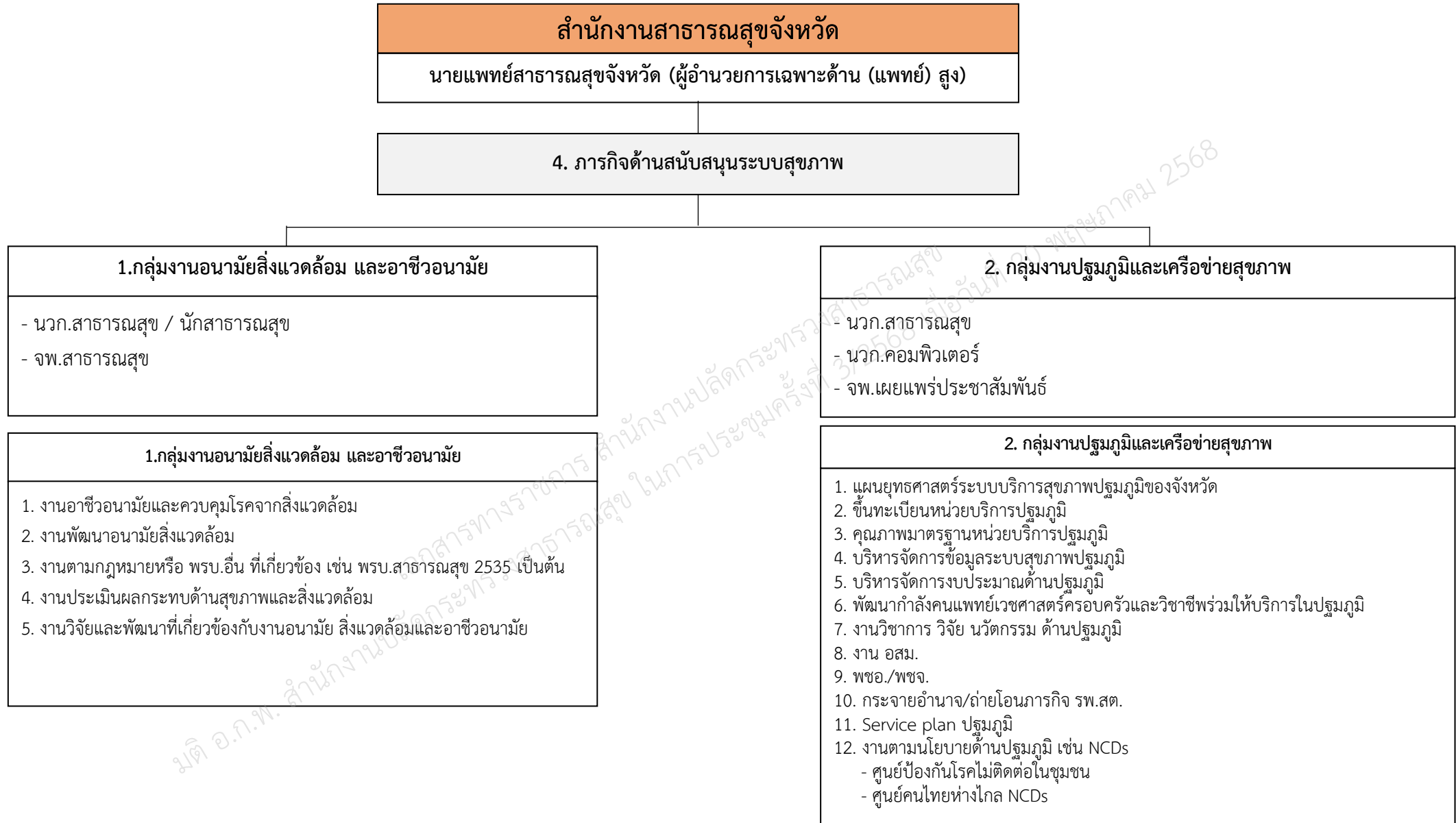
1. งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
(เบาหวาน ความดันโลหิตสูง หลอดเลือดหัวใจ หลอดเลือดสมอง มะเร็ง ฯลฯ)
2. งานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
3. งานอุบัติเหตุและบริการแพทย์ฉุกเฉิน
4. งานป้องกันและควบคุมการบริโภคสุราและยาสูบ
5. งานสุขภาพจิต
6. งานยาเสพติดและงานบำบัดยาเสพติด
 - บริหารจัดการองค์กรงานยาเสพติดของหน่วยงานแบบบูรณาการ
 - ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดด้านการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพของผู้ป่วยยาเสพติด
 - ป้องกันกลุ่มเสี่ยงให้มีโอกาสเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
7. งานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด

โครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

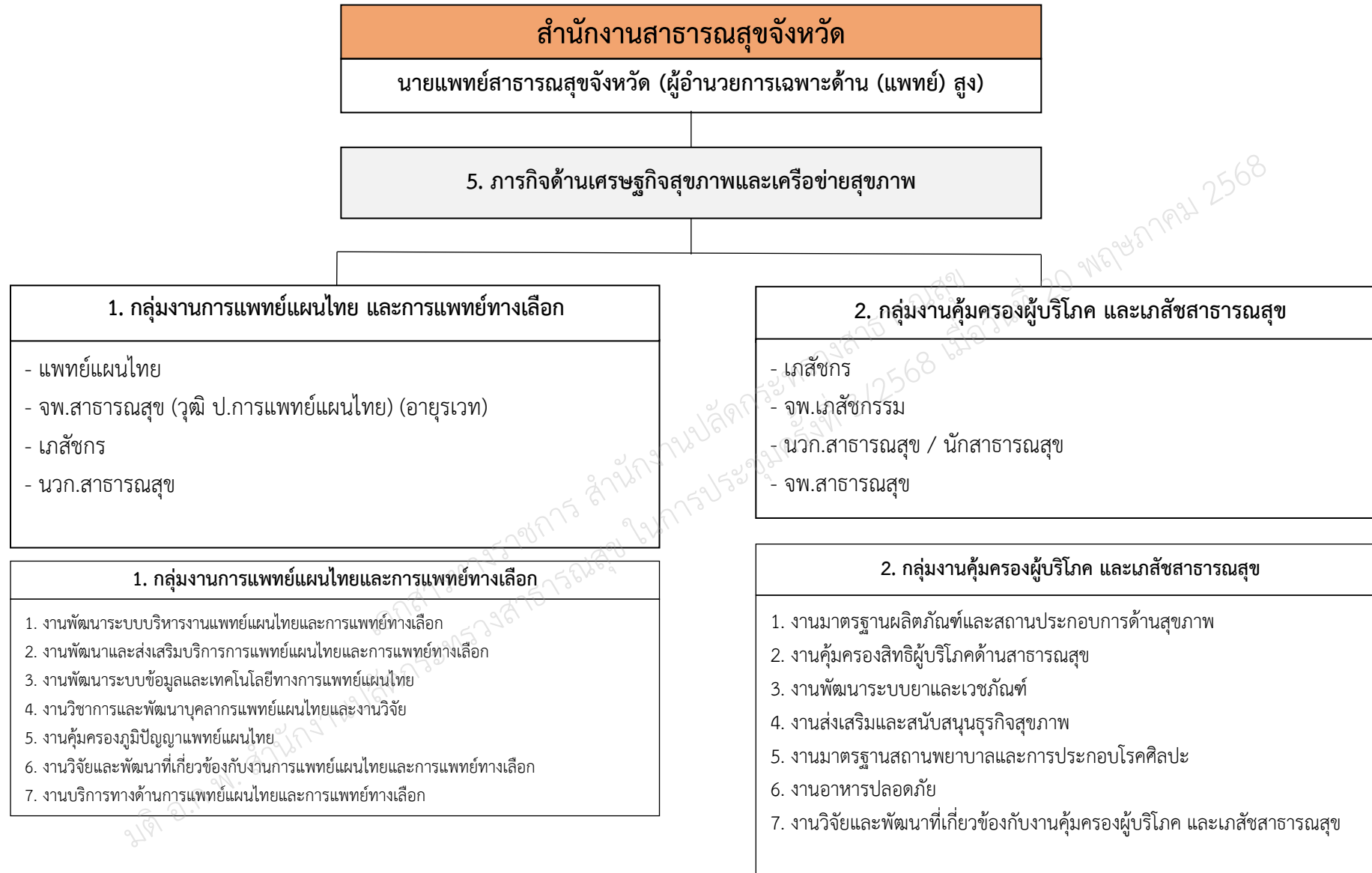


**เฉพาะสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ทางทันตสาธารณสุข และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

โครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



โครงสร้างหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

- นายแพทย์ (ทว) - ทันตแพทย์ (ชช) - เภสัชกร (ชช)
- พยาบาลวิชาชีพ (ชช) - นักรังสีการแพทย์ (ชช)
- นักกายภาพบำบัด (ชช) - นักเทคนิคการแพทย์ (ชช)

- รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์* (นายแพทย์)
- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร*
- (นักจัดการงานทั่วไป/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
- รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล* (หัวหน้าพยาบาล)

*เป็นการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่าย

ภารกิจอำนวยการ

1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2. กลุ่มงานพัสดุ
3. กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์
4. กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
5. กลุ่มงานการเงิน
6. กลุ่มงานบัญชี

ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

1. กลุ่มงานประกันสุขภาพ
2. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ
3. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ บริการและมาตรฐาน

ภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

1. กลุ่มงานผู้ป่วยนอก
2. กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
3. กลุ่มงานเวชกรรมสังคม
4. กลุ่มงานสุขศึกษา
5. กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม
6. กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน

ภารกิจด้านผลิตบุคลากรทางการแพทย์

1. ศูนย์แพทยศาสตรชั้นคลินิก*
2. กลุ่มงานฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์**

* เฉพาะโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไปที่มีการสอน

นักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกของตนเอง

** เฉพาะโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันสมทบกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในการสอนนักศึกษาแพทย์

ภารกิจสุขภาพดิจิทัล

1. กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
3. กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์

ภารกิจด้านทันตกรรม***

1. กลุ่มงานบริการทันตกรรมปฐมภูมิและทุติยภูมิ
2. กลุ่มงานบริการทันตกรรมตติยภูมิและศูนย์ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและวิชาการทันตกรรม

ภารกิจด้านบริการทุติยภูมิและตติยภูมิ

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน | 11. กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม |
| 2. กลุ่มงานอายุรกรรม | 12. กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา |
| 3. กลุ่มงานศัลยกรรม | 13. กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด |
| 4. กลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์ | 14. กลุ่มงานทันตกรรม**** |
| 5. กลุ่มงานกุมารเวชกรรม | 15. กลุ่มงานรังสีวิทยา |
| 6. กลุ่มงานนิติเวช | 16. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก |
| 7. กลุ่มงานจักษุวิทยา | 17. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู |
| 8. กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก | 18. กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ |
| 9. กลุ่มงานโภชนศาสตร์ | 19. กลุ่มงานเภสัชกรรม |
| 10. กลุ่มงานพยาธิวิทยากายวิภาค | |

ภารกิจด้านการพยาบาล

- | | |
|---|---|
| 1. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน | 11. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม |
| 2. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก | 12. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยออร์โธปิดิกส์ |
| 3. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก | 13. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยโสต ศอ นาสิก จักษุ |
| 4. กลุ่มงานการพยาบาลผู้คลอด | 14. กลุ่มงานการพยาบาลด้านการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ |
| 5. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยห้องผ่าตัด | 15. กลุ่มงานการพยาบาลตรวจรักษาพิเศษ |
| 6. กลุ่มงานการพยาบาลวิสัญญี | 16. กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาการพยาบาล |
| 7. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม | 17. กลุ่มงานการพยาบาลการรับบริจาค |
| 8. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรม | ปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ***** |
| 9. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยสูติ-นรีเวช | |
| 10. กลุ่มงานการพยาบาลจิตเวช | |

*** เฉพาะโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไปที่ได้รับอนุมัติการจัดตั้งภารกิจด้านทันตกรรม

****สำหรับโรงพยาบาลที่ได้รับการจัดตั้งภารกิจด้านทันตกรรมแล้วจะไม่มีกลุ่มงานนี้ในโครงสร้าง

*****สำหรับโรงพยาบาลที่ได้รับการจัดตั้งกองการพยาบาลการรับบริจาคปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อเท่านั้น
แก้ไข ณ 27 กุมภาพันธ์ 2568

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

นายแพทย์ (ทว) -
ทันตแพทย์ (ชช) -
เภสัชกร (ชช) -
พยาบาลวิชาชีพ (ชช) -
นักรังสีการแพทย์ (ชช) -
นักกายภาพบำบัด (ชช) -
นักเทคนิคการแพทย์ (ชช) -

- รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์* (นายแพทย์)
- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร*
(นักจัดการงานทั่วไป/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
- รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล* (หัวหน้าพยาบาล)

*เป็นการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่าย

ภารกิจอำนาจการ

1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- นักจัดการงานทั่วไป
- นิติกร
- จพ.ธุรการ
- นายช่างเทคนิค
- นายช่างศิลป์
- นักประชาสัมพันธ์
- จพ.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2. กลุ่มงานพัสดุ

- นวก.พัสดุ
- จพ.พัสดุ

3. กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและ วิศวกรรมทางการแพทย์

- วิศวกรโยธา/วิศวกรเครื่องกล/
วิศวกรไฟฟ้า/วิศวกรสิ่งแวดล้อม/
วิศวกร/วิศวกร (ชีวการแพทย์)
- นายช่างเทคนิค
- จพ.ธุรการ

4. กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

- นักทรัพยากรบุคคล
- จพ.ธุรการ

5. กลุ่มงานการเงิน

- นวก.เงินและบัญชี
- จพ.การเงินและบัญชี

6. กลุ่มงานบัญชี

- นวก.เงินและบัญชี
- จพ.การเงินและบัญชี

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

ภารกิจด้านอำนวยการ

รับผิดชอบการบริหารจัดการทรัพยากร ของกลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานการเงิน กลุ่มงานบัญชี กลุ่มงานพัสดุ และกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ เพื่อสนับสนุนการบริการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงพยาบาล

1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

รับผิดชอบการบริหารจัดการทั่วไป ได้แก่

- **งานธุรการทั่วไป** มีหน้าที่จัดการระบบงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ ได้แก่ งานเลขานุการ งานทะเบียนบริการและอาคารสถานที่ งานบริการยานพาหนะ งานรักษาความปลอดภัย งานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย งานจัดการของเสีย งานประชาสัมพันธ์และบริการทั่วไป
- **งานสารบรรณ** มีหน้าที่จัดวางระบบสารบรรณตั้งแต่การรับ การส่ง การจัดเก็บ และการทำลายให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

- **งานกฎหมาย** มีหน้าที่ ดังนี้

1. งานกฎหมายและคดี
 - (1) การให้คำปรึกษา เผยแพร่ความรู้และให้ความเห็นทางกฎหมาย
 - (2) การจัดทำนิติกรรม สัญญา และการบริหารสัญญา
 - (3) การไกล่เกลี่ยและระงับข้อพิพาททางการแพทย์และสาธารณสุข
 - (4) การดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง
 - (5) การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง
 - (6) การบังคับใช้กฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. งานเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม

- (1) การเสริมสร้างระบบคุณธรรมและการดำเนินการทางวินัย
- (2) การจัดการเรื่องร้องเรียน การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์
- (3) การดำเนินงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบและมาตรการทางปกครอง

- **ซักฟอก** มีหน้าที่บริหารจัดการเครื่องนุ่งห่มของผู้ป่วยทุกประเภทให้มีความสะอาดเพียงพอ โดยจัดวางระบบของการส่งผ้า การซักผ้า การอบผ้า การเก็บรักษาผ้าและการบริการผ้าตามหอผู้ป่วย

2. กลุ่มงานพัสดุ

รับผิดชอบควบคุมกำกับดูแลแผนกพัสดุ งานธุรการของฝ่าย งานการจัดซื้อ/จัดจ้าง งานบริหาร คลัง พืชสวน ควบคุมจำหน่าย

3. กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์

รับผิดชอบ master plan อาคารสถานที่ บริหารจัดการความพอเพียง พร้อมใช้บำรุงรักษา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

- **แผนกซ่อมบำรุง** ควบคุมกำกับดูแลงานซ่อมอุปกรณ์การแพทย์ งานช่างไฟฟ้า งานช่างโยธาและสุขาภิบาล งานช่างทำความเย็น งานช่างเครื่องกล งานช่างเชื่อม

4. กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

งานบรรจุ/แต่งตั้ง/อัตรากำลัง รับผิดชอบการบรรจุ/การบรรจุกลับบุคคลเข้ารับราชการ จัดทำ ก.พ.7 และแฟ้มประวัติข้าราชการใหม่ การเปลี่ยนสายงานข้าราชการ/การเลื่อนระดับ การบริหารจัดการตำแหน่งว่าง/การจัดสอบตำแหน่งว่าง การประเมินบุคคลและผลงานทางวิชาการ การปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ การจัดทำคำสั่งรักษาการในตำแหน่งให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่/มอบหมายหน้าที่ การลาศึกษาต่อ/การลาออกจากราชการ งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ มีหน้าที่ คือ ตรวจสอบเกษียณอายุราชการ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขอข้าราชการ/ผู้ทำคุณประโยชน์ การดำเนินการเพื่อขอรับบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

งานบริหารลูกจ้าง รับผิดชอบการสอบคัดเลือกลูกจ้าง การจัดทำแฟ้มประวัติลูกจ้าง การขออนุมัติจ้างต่อเนื่อง การจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง การจัดทำคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน การขอพระราชทานเครื่องราชฯ รับสมัคร ผกส. และ กสจ. จัดทำบัตรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ ขออนุมัติเงินเพิ่มพิเศษ/เงินประจำตำแหน่งประจำเดือน

งานพัฒนาบุคลากรด้านบริหาร

5.กลุ่มงานการเงิน

รับผิดชอบการเงิน การคลังของโรงพยาบาลเกี่ยวกับ

- งานตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางการเงินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เช่น หลักฐานใบขออนุมัติก่อนหนี้ผูกพัน ใบส่งซื้อ ใบตรวจรับ และใบเสร็จรับเงิน
- งานรับเงิน มีหน้าที่ในการรับเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน รับเงินค่ารักษาพยาบาล เงินเชื่อรับเงินค่าปรับ รับเงินค่าประกันของหรือสัญญาที่เป็นเงินสด รับเงิน โอนงบประมาณในโครงการต่างๆ
- งานจ่ายเงิน มีหน้าที่ในการจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง จ่ายเงินค่าตอบแทน จ่ายเงินค่าสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลหรือสวัสดิการค่าเล่าเรียนจ่ายเงินชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้า
- งานเรียกเก็บหนี้ มีหน้าที่ในการเร่งรัดและเรียกเก็บหนี้ที่เป็นลูกหนี้การค้าของโรงพยาบาล คือ เรียกเก็บหนี้ตาม พรบ.รพ เรียกเก็บหนี้ ตามสิทธิประกันสังคม เรียกเก็บหนี้ตามสิทธิข้าราชการ เรียกเก็บหนี้ตามสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เรียกเก็บหนี้จากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.กลุ่มงานบัญชี

รับผิดชอบการจัดทำบัญชีระบบ GFMS คือ จัดทำบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภทแบบเกณฑ์คงค้าง รายงานงบการเงินได้แก่ งบดุล งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน วิเคราะห์งบการเงินตามดัชนีตัวชี้วัดทางการเงิน



โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

1. กลุ่มงานประกันสุขภาพ

1. งานบริหารจัดการข้อมูลผู้มีสิทธิ และ
จำแนกประเภทผู้รับบริการเพื่อให้ได้รับ
การดูแลตามสิทธิประกันสุขภาพอย่าง
เหมาะสม
2. งานเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล และ
งานพยาบาลผู้จัดการรายกรณี
(Case Management) ผู้รับบริการ
ทุกกลุ่มวัยที่ได้รับบริการสุขภาพทั่วไป
หรือเฉพาะกลุ่มโรค รวมทั้งผู้ที่ได้รับ
ความเสียหายจากบริการสาธารณสุข
3. งานคุ้มครองสิทธิ การรับเรื่องราวร้องเรียน
4. งานฐานข้อมูลและสารสนเทศระบบ
ประกันสุขภาพ

2. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ

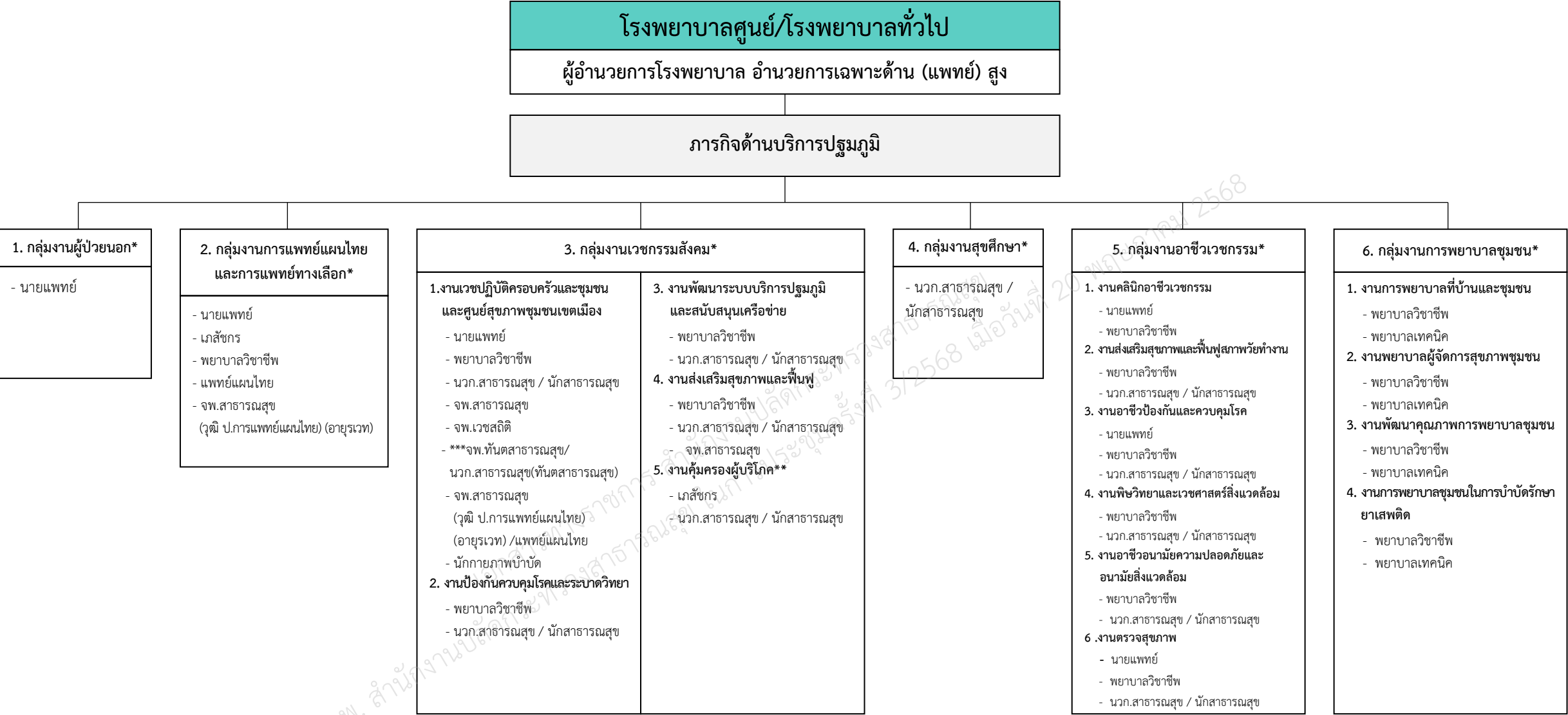
1. รับผิดชอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อ
พัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิบัติการ
แผนการเงินการคลัง การติดตามประเมินผล
2. รับผิดชอบในการวางแผนบริหารทางด้าน
การบริการโรงพยาบาลอย่างบูรณาการ
ครอบคลุมแผนทางด้านการเงิน แผนทาง
ด้านอัตรากำลัง และแผนด้านงบประมาณ
พร้อมทั้งการสื่อสารแผนลงสู่การปฏิบัติ
และควบคุมกำกับติดตามประเมินเป็นระยะ
จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

3. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รับผิดชอบให้บริการงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากำลังคน
ทางการแพทย์และสาธารณสุข สนับสนุนส่งเสริมด้าน
การศึกษา ด้านการวิจัยทางการแพทย์ การสาธารณสุข
และร่วมผลิตบุคลากรทางการแพทย์ สร้างมาตรฐาน
และจริยธรรมวิชาชีพ การศึกษาวิจัย ฝึกอบรม และ
พัฒนากำลังคน รวมทั้งเผยแพร่วิชาการ จัดทำภาพ
ทางการแพทย์เพื่อการวินิจฉัยโรคและเพื่อการศึกษา
ซึ่งได้แก่งาน HRD R&D งานห้องสมุดสารสนเทศ
และเวชภัณฑ์ พัฒนาบุคลากรในเขตรับผิดชอบให้มี
ศักยภาพเพียงพอในการดำเนินงานให้บรรลุภารกิจ
ที่ได้รับมอบหมายและให้มีความรู้และความสามารถ
ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อลดขั้นตอนและ
ความรวดเร็วในการดำเนินงาน รวมทั้งพัฒนาคุณภาพ
การบริการ และการบริหารจัดการความปลอดภัย
ในโรงพยาบาล ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และ
มีมาตรฐาน สร้างระบบประกันคุณภาพของงานบริการ
และบริหาร พัฒนางานต่าง ๆ ของโรงพยาบาลอย่าง
ต่อเนื่อง

4. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ บริการและมาตรฐาน

1. งานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน
2. งานบริหารความเสี่ยง
3. งานวิจัย, R2R
4. งานระบาดวิทยาคลินิก



โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

ภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

1. กลุ่มงานผู้ป่วยนอก

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัยรักษาผู้ป่วยโรคทั่วไปที่มีได้เกิดจากอุบัติเหตุหรือภาวะฉุกเฉิน ซึ่งได้แก่การตรวจรักษาผู้ป่วยทั่วไป การตรวจรักษาผู้ป่วยนอกเฉพาะทาง การตรวจสุขภาพ และออกใบรับรองแพทย์ การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

2. กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

รับผิดชอบในการส่งเสริมให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐาน ให้ความรู้และทักษะในการดูแลตนเอง เผื่อระวังภาวะแทรกซ้อนต่าง ๆ จากการทำการกิจกรรม เน้นความปลอดภัย มีประโยชน์ และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ซึ่งได้แก่ การนวดตัว การนวดคลายเครียด การนวดน้ำมัน การนวดฝ่าเท้า การประคบสมุนไพร การอบสมุนไพร การดูแลสุขภาพที่มีใช้การแพทย์แผนปัจจุบันหรือการแพทย์หลัก การรักษาแบบยิโยรา หรือสมาน (Healing) การรักษาด้วยวิสดูอุปกรณ์ หรือวิธีธรรมชาติที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานของกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

3. กลุ่มงานเวชกรรมสังคม

1. งานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชนและศูนย์สุขภาพชุมชนเขตเมือง

- บริหารจัดการระบบบริการเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน
- จัดบริการสุขภาพด้านเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน
- พัฒนาศักยภาพบริการตามเกณฑ์มาตรฐานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน
- บริหารจัดการ ควบคุมกำกับระบบป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อในสถานบริการด้านสุขภาพในชุมชน
- ศึกษาวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาคุณภาพบริการในชุมชน
- สร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพของทุกภาคส่วน
- วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ พื้นที่จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แก้ปัญหาสุขภาพพื้นที่
- จัดบริการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่
- จัดระบบบริการดูแลสุขภาพต่อเนื่อง

2. งานป้องกันควบคุมโรคและระบาดวิทยา

- ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
- ศูนย์ระบาดวิทยา
- สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- ควบคุม กำกับ มาตรฐานพัฒนาคุณภาพการป้องกันควบคุมโรค
- ศึกษา วิจัย นวัตกรรมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านป้องกันควบคุมโรค
- การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมากำหนดนโยบาย
- งานสุขภาพกับและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานอาชีพเวชกรรม (ในกรณีโรงพยาบาลที่ไม่มีกลุ่มงานอาชีพเวชกรรม)

3. งานพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิและสนับสนุนเครือข่าย

- กำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ระบบบริการปฐมภูมิในพื้นที่รับผิดชอบ
- สนับสนุนทรัพยากร
- บริหารและวิเคราะห์งบประมาณ
- พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ
- ประสานงานระหว่างเครือข่าย
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมของหน่วยงานทุกภาคส่วน
- พัฒนาศักยภาพและพัฒนาศักยภาพบริการของหน่วยบริการปฐมภูมิ
- ศึกษาและสนับสนุนงานวิจัย/นวัตกรรมในหน่วยบริการปฐมภูมิ

4. งานส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟู

- การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคทุกกลุ่มอายุ
- สร้างรูปแบบการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มผู้ป่วย
- จัดบริการงานส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มอายุ
- สร้างเสริมวัฒนธรรม และก่อเกิดสุขภาพที่ดีของประชาชน
- สร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานของทุกภาคส่วน
- ควบคุม กำกับ มาตรฐานบริการส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟู
- ศึกษาและสนับสนุนงานวิจัย/นวัตกรรม
- และพัฒนาองค์ความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟู
- สนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพตามนโยบาย
- วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมากำหนดนโยบาย

5. งานคุ้มครองผู้บริโภค

- การคุ้มครองผู้บริโภคด้านยา ด้านอาหาร ด้านเครื่องสำอาง ด้านวัตถุเสพติด ด้านวัตถุอันตราย ด้านเครื่องมือแพทย์
- สร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานทุกภาคส่วน
- ควบคุม กำกับมาตรฐานงานคุ้มครองผู้บริโภคตามมาตรฐานทุกด้าน
- ศึกษา วิจัย นวัตกรรมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านคุ้มครองผู้บริโภค
- วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมากำหนดนโยบาย

4. กลุ่มงานสุขภาพศึกษา

ให้บริการสุขภาพศึกษาเพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพผู้ป่วย ญาติ ที่มารับบริการในโรงพยาบาล และประชาชนในชุมชน โดยศึกษา วิเคราะห์ปัญหาสาธารณสุข ปัญหาสุขภาพ วิเคราะห์พฤติกรรมสุขภาพ กำหนดกิจกรรมและพฤติกรรมเป้าหมาย วางแผนดำเนินการเรียนการสอน และดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การให้บริการบริการรายบุคคล การฝึกทักษะด้านสุขภาพ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการจัดศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ รมสุขภาพ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จัดกิจกรรมรณรงค์ทางด้านสาธารณสุข สนับสนุนการสร้างเครือข่าย ด้านสุขภาพ การเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพ รวมทั้ง รับผิดชอบงานให้คำปรึกษา แนะนำ สอน ฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสุขภาพทั้งในหน่วยงาน และสถานบริการสาธารณสุขเครือข่าย เป็นไปตามมาตรฐานบริการสุขภาพและงานศึกษาวิจัย และพัฒนาด้านสุขภาพ

5. กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม

- งานคลินิกอาชีพเวชกรรม
- งานส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟูสภาพวัยทำงาน
- งานอาชีพป้องกันและควบคุมโรค
- งานพิษวิทยา และเวชศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- งานอาชีพอนามัยความปลอดภัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานตรวจสุขภาพ

6. กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน

- งานการพยาบาลที่บ้านและชุมชน
- ให้การพยาบาลที่บ้านในผู้ป่วย ในรูปแบบ Home Ward, Home Health Care, Home visit กลุ่มเป้าหมายพิเศษ ยุงยากับข้ออื่น และบริหารจัดการระบบการดูแลต่อเนื่อง ศูนย์การดูแลต่อเนื่อง (CoC) การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาว (Long term Care) โรคเรื้อรังและการดูแล Palliative care ในชุมชน เป็นศูนย์เรียนรู้และพัฒนา ทักษะการดูแลต่อเนื่องให้กับพยาบาล รพ.สต./คสม./Care giver/จิตอาสาสมัครประจำครอบครัว และสนับสนุนเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน นิเทศติดตามการพยาบาลที่บ้านและชุมชนในบทบาท CNO-P, CNO-D
- งานพยาบาลผู้จัดการสุขภาพชุมชน
- บริหาร จัดการ ระบบควบคุมกำกับตรวจสอบประเมิน วิเคราะห์ และแนะนำการจัดการส่งเสริมและฟื้นฟู สุขภาพแบบผสมผสาน เบ็ดเสร็จแก่ประชาชนกลุ่มป่วย ทุกกลุ่มวัย ประสานแหล่งประโยชน์ทุกภาคีเครือข่ายทุกระดับ จัดบริการพยาบาลที่สอดคล้องกับภาวะสุขภาพของประชาชนกลุ่มป่วย งานพยาบาลผู้จัดการรายโรคในชุมชน การพยาบาลคลินิกพิเศษ/กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ นิเทศการจัดการส่งเสริมสุขภาพผู้ป่วยในชุมชนทุกระดับ ตามมาตรฐานการพยาบาลชุมชน
- งานพัฒนาศักยภาพการพยาบาลชุมชน
- กำหนดยุทธศาสตร์การพยาบาลชุมชนเชื่อมโยงนโยบายทุกระดับ บริหารจัดการความเสี่ยงกลุ่มป่วยในชุมชน สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมทางการแพทย์ชุมชน พัฒนาคุณภาพการพยาบาลตามมาตรฐานการพยาบาลชุมชน พัฒนาและประเมิน สมรรถนะพยาบาลชุมชน ประกันคุณภาพงานการพยาบาลชุมชน(QA) กำกับตรวจสอบ ติดตาม นิเทศ ประเมินผล
- งานการพยาบาลชุมชนในการบำบัดรักษาเยาเสพติด ประเมินคัดกรองประเมินผู้ป่วยยาเสพติด ส่งเสริม ป้องกัน บำบัด รักษาผู้ป่วยยาเสพติด รับส่งต่อ บำบัด รักษาต่อเนื่องในชุมชน ติดตามผู้ป่วยเพื่อลดการไปเสพยา ร่วมกับกลุ่มงานสุขภาพจิต



หมายเหตุ *ตำแหน่งนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ จพ.ฉุกเฉินการแพทย์ และนักกำหนดอาหาร กำหนดให้มีได้ เมื่อ ก.พ. กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้ว

** งานกายภาพบำบัด ในโรงพยาบาลที่มีความพร้อมและภาระงานเพียงพอ อาจจัดตั้งให้มี กลุ่มงานกายภาพบำบัดเป็นการภายใน โดยให้มีการประเมินผล ตามหลักเกณฑ์ที่ สป.กำหนด เมื่อครบ 1 ปี ชมรมฯ และ ผอ.รพ. เสนอความเห็น ส่ง สป. เสนอ อภ.สป. อนุมัติ

*** สำหรับโรงพยาบาลที่ได้รับการจัดตั้งภารกิจด้านทันตกรรมแล้ว จะไม่มีกลุ่มงานนี้ในโครงสร้าง

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง

ภารกิจด้านบริการทุติยภูมิและตติยภูมิ

1. กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายผู้ป่วยที่เจ็บป่วยอย่างกะทันหันหรือเจ็บป่วยรุนแรง ซึ่งต้องการการรักษาพยาบาลอย่างรีบด่วน

2. กลุ่มงานอายุรกรรม

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคแก่ผู้ป่วยทางอายุรกรรม ซึ่งมีอายุ 15 ปีขึ้นไป ที่รับไว้ในโรงพยาบาล การบริการผู้ป่วยนอก การบริการผู้ป่วยใน การบริการคลินิกเฉพาะโรค งานเครื่องมือเทคนิคพิเศษ การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

3. กลุ่มงานศัลยกรรม

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และบำบัดรักษาแก่ผู้ป่วยทางศัลยกรรม โดยเฉพาะการผ่าตัดรักษาผู้ป่วย การบริการผู้ป่วย งานคลินิกเฉพาะโรค การงานห้องผ่าตัด การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

4. กลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และบำบัดรักษาผู้ป่วยเกี่ยวกับกระดูกและข้อกล้ามเนื้อ เส้นเอ็น และเส้นประสาท ทั้งที่เกิดจากอุบัติเหตุ และทั้งเกิดจากโรคทั่วไป

5. กลุ่มงานกุมารเวชกรรม

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคในเด็กทั่วไป ตั้งแต่เด็กแรกเกิดถึงอายุ 15 ปี ทั้งในและนอกโรงพยาบาล การบริการผู้ป่วยนอก การบริการผู้ป่วยใน การบริการคลินิกเฉพาะโรค การบริการทารกแรกเกิด การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

6. กลุ่มงานนิติเวช

ตรวจผู้ป่วยคดีและชันสูตรพลิกศพ ติดตามประสานงานเรื่องคดีความของผู้ป่วยและผู้เสียชีวิต ให้ความเห็นและคำปรึกษา ตามหลักวิชานิติเวชศาสตร์ รวมทั้ง การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

7. กลุ่มงานจักษุวิทยา

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรค ทางด้านโรคตา รวมทั้งป้องกันและส่งเสริมสุขภาพทางตาของประชาชน และฟื้นฟูสภาพสายตาเพื่อเพิ่มพูนคุณภาพชีวิตของประชาชน การบริการผู้ป่วยในและนอก ห้องผ่าตัดโรคตา คลินิกสายตา เครื่องมือพิเศษ การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

8. กลุ่มงานโสต คอ นาสิก

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคหู คอ จมูก รวมทั้ง ฟื้นฟูสมรรถภาพแก่ผู้ป่วยที่มีความผิดปกติเกี่ยวกับการพูดและการได้ยินเสียง โดยใช้ความสามารถ เครื่องมือพิเศษ และเทคโนโลยีทันสมัย งานบริการผู้ป่วยนอกและใน งานห้องผ่าตัด หู คอ จมูก การบริการคลินิกโสตสัมผัสและการพูด การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

9. กลุ่มงานโภชนศาสตร์

มีภารกิจและขอบเขตของงานเฉพาะวิชาชีพ โดยมีลักษณะงาน ครอบคลุมกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับอาหารสำหรับผู้ป่วย ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกและจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัย ตามนโยบายอาหารปลอดภัย และติดตามประเมินภาวะโภชนาการของผู้ป่วย การปฏิบัติงานร่วมกับทีมผู้ให้การรักษาผู้ป่วย เพื่อการรักษา/วิจัย

10. กลุ่มงานพยาธิวิทยากายวิภาค

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัยโรคทางสัลพยาธิวิทยาทางเซลล์วิทยา การชันสูตรศพ เพื่อให้ทราบพยาธิสภาพของผู้ตาย และการเก็บรักษาศพ งานสัลพยาธิวิทยา งานเซลล์วิทยา งานตรวจศพทางพยาธิวิทยากายวิภาค งานตรวจพิเศษ งานให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

11. กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และรักษาโรคทางสูติ-นรีเวชกรรม และวางแผนครอบครัว ทั้งในและนอกโรงพยาบาล การบริการผู้ป่วยในและนอก การบริการฝากครรภ์ ห้องคลอด ห้องผ่าตัดทางสูติ-นรีเวชกรรม ตรวจหลังคลอด วางแผนครอบครัวตรวจพิเศษ การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

12. กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา

รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัยให้ยาระงับความรู้สึก บำบัดรักษาและพยาบาลผู้ป่วยพักฟื้น การจัด เก็บรักษาเครื่องมือการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยหนัก การบำบัดความเจ็บปวด การให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

13. กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด

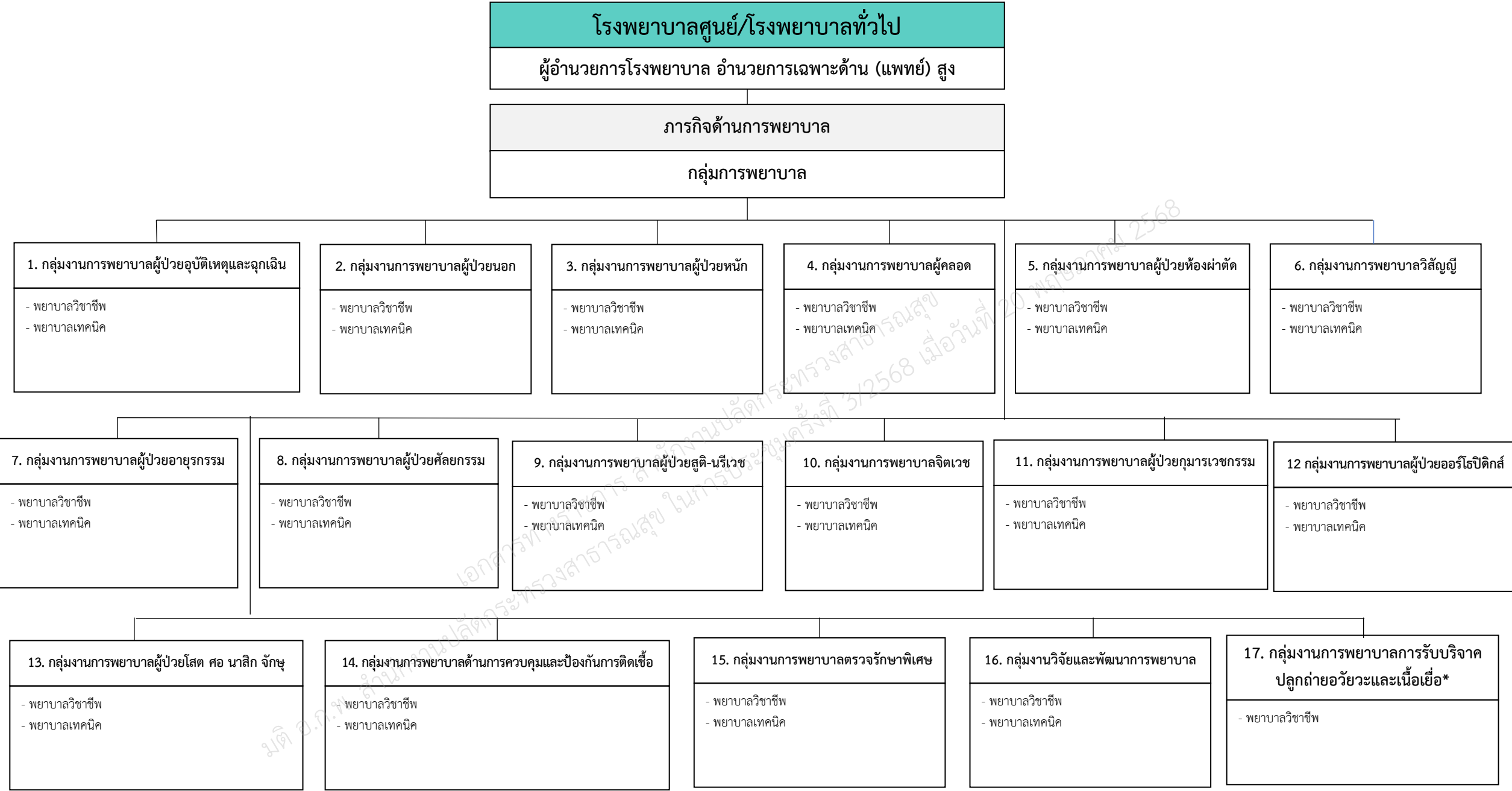
รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัย และบำบัดรักษาผู้ป่วยโรคทางจิตเวช ติดสารเสพติด ปัญหาสุขภาพจิต คู่สมรส หรือปัญหาครอบครัว ความบกพร่องทางบุคลิกภาพ ปัญหาการปรับตัวในวัยต่าง ๆ ทั้งในเด็ก วัยรุ่น และผู้ใหญ่ ตลอดจนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพจิตและส่งเสริมสุขภาพจิตใจชุมชน เพื่อลดอัตราของผู้ป่วยทางจิตเวชหรือปัญหาสุขภาพจิตในสังคม

14. กลุ่มงานทันตกรรม

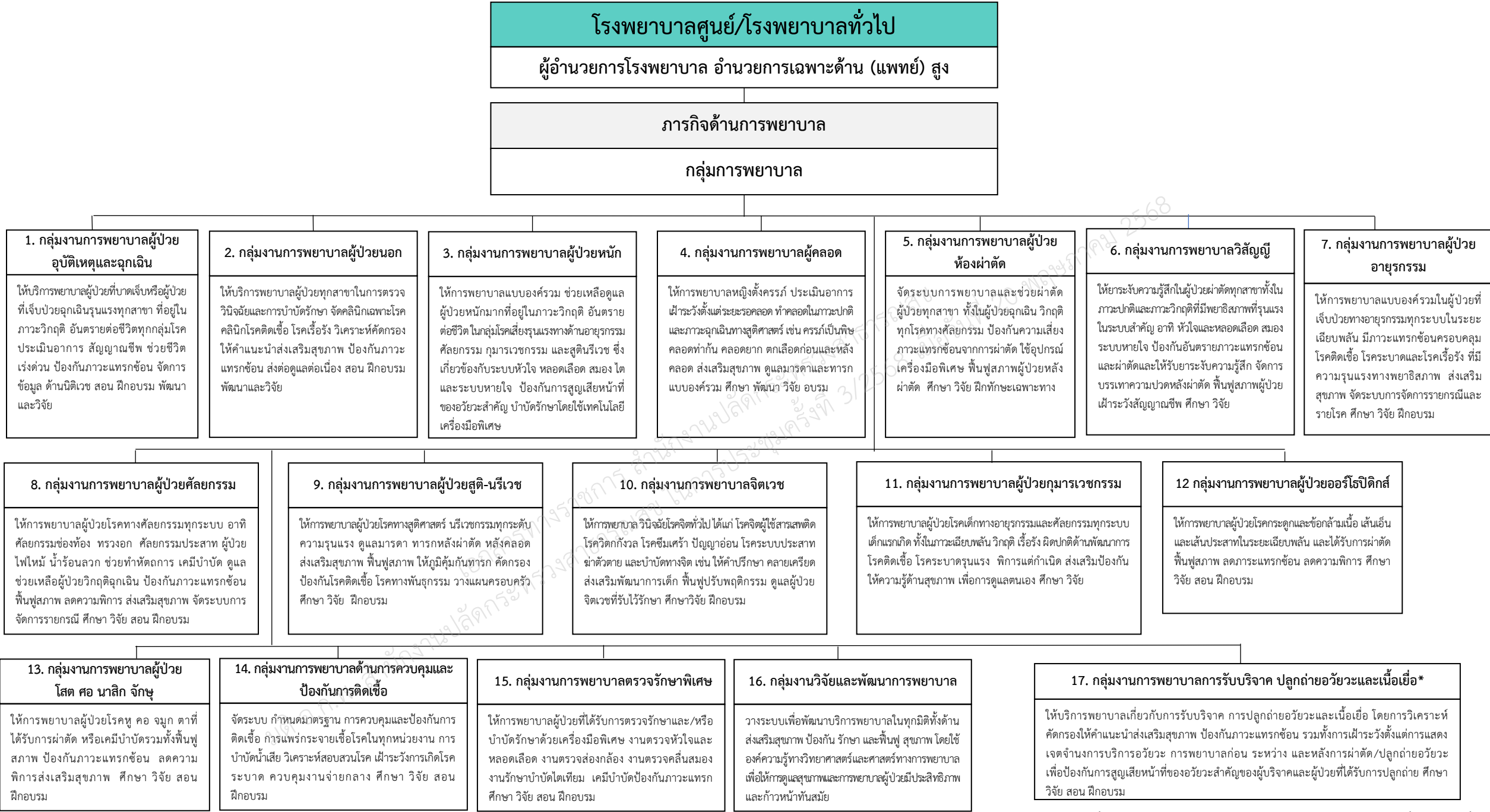
รับผิดชอบให้บริการตรวจ การตรวจวินิจฉัย บำบัดรักษา ฟื้นฟูสภาพ ส่งเสริมและป้องกัน ทางทันตกรรม งานบริการผู้ป่วยในและนอก การส่งเสริมป้องกันทันตกรรมในคลินิก งานให้คำปรึกษา งานสอนและฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) สูง
ภารกิจด้านบริการทุติยภูมิและตติยภูมิ

15. กลุ่มงานรังสีวิทยา รับผิดชอบให้บริการตรวจ วินิจฉัยและรักษาโดยใช้รังสีเอกซเรย์ สารไอโซโทป คลื่นเสียงอัลตราซาวด์และคลื่นแม่เหล็ก ตลอดจนให้บริการด้านรังสีรักษาโดยใช้สารกัมมันตภาพรังสี ให้คำแนะนำเกี่ยวกับอันตรายและการป้องกันอันตรายจากรังสี การให้คำปรึกษาเผยแพร่ความรู้ ตลอดจนวิจัยและพัฒนางานในด้านที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือเทคนิคต่าง ๆ	17. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู รับผิดชอบให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพแก่ผู้ป่วย ผู้พิการ เด็กที่มีปัญหาพัฒนาการ หรือเด็กบกพร่องทางการรับรู้ การเรียนรู้ รวมทั้งผู้มีอาการปวดเรื้อรัง โรคเรื้อรัง ของระบบการทำงานของร่างกาย จิตใจ สมอง ที่ไม่สามารถประกอบกิจวัตรประจำวันหลัก หรือดำรงชีพในสังคมได้อย่างคนปกติได้นั้น แบ่งงานย่อยได้ 4 งาน 1. ตรวจ ประเมิน รักษาโดยแพทย์เวชกรรมฟื้นฟู 2. บริการกายภาพบำบัด 3. บริการกิจกรรมบำบัด มีขอบข่าย การตรวจ ประเมิน ส่งเสริม ป้องกัน บำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ บุคคลที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม การเรียนรู้ พัฒนาการเด็ก ให้สามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้ เพื่อให้บุคคลดำเนินชีวิตไปตามศักยภาพได้โดยวิธีการทางกิจกรรมบำบัด จัดแบ่งงานออกได้ ดังนี้ 1) บำบัด ฟื้นฟู กระตุ้นส่งเสริมพัฒนาการเด็กที่มีปัญหาทางกาย การเคลื่อนไหว การรับรู้ การเรียนรู้ การสื่อสาร อารมณ์ จิตและพฤติกรรม 2) บำบัด ฟื้นฟูกลุ่มผู้ป่วย พิการ บกพร่องทางด้านร่างกาย สมอง 3) บำบัด ฟื้นฟูกลุ่มผู้ป่วย พิการ บกพร่องทางจิต พฤติกรรม 4) บำบัด ฟื้นฟูกลุ่มผู้สูงอายุ 5) บริการ บำบัด ฟื้นฟูในชุมชน 6) บริการตรวจประเมิน ส่งเสริม ป้องกันในชุมชน สถานศึกษา สถานประกอบการ ฯลฯ 7) บริการจัดทำเครื่องช่วย เครื่องตาม และดัดแปรงอุปกรณ์ สภานบ้าน สิ่งแวดล้อม 4. บริการกายอุปกรณ์เสริม เทียม	18. กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ 1. การบริการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ ประจำแผนกผู้ป่วยนอก/ ผู้ป่วยใน รับผิดชอบวินิจฉัย ประเมินปัญหาทางสังคม การบำบัดเยียวยา การฟื้นฟูสภาพ ส่งเสริมป้องกัน ปัญหาทางสังคม พิทักษ์และคุ้มครองสิทธิ ปฏิบัติงานร่วมกับทีมผู้ให้การรักษ่าผู้ป่วย เตรียมความพร้อมของครอบครัวในการดูแลผู้ป่วย ก่อนกลับบ้าน และจัดบริการสงเคราะห์ทางการแพทย์/สวัสดิการ สังคมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2. การบริการคลินิกศูนย์พึ่งได้ งานให้บริการช่วยเหลือเด็ก สตรีและบุคคล ในครอบครัวที่ถูกกระทำรุนแรง และผู้หญิงที่ตั้งครรภ์ไม่พร้อม 3. การบริการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ ประจำแผนกผู้ป่วยนอกคลินิกพิเศษ/ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ คือ คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ติดเชื่อ ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ผู้ป่วยจิตเวช ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ผู้ป่วยมะเร็ง กลุ่มผู้ที่ไม่มืหลักประกันสุขภาพและมีปัญหาการใช้สิทธิ 4. การบริการสังคมสงเคราะห์ชุมชนและครอบครัว ปฏิบัติงานร่วมกับทีมผู้ให้การรักษ่าผู้ป่วย พิทักษ์และคุ้มครองสิทธิ ประสานและจัดการทรัพยากร การส่งต่อเครือข่ายบริการสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม ติดตามประเมินความพร้อมของครอบครัวในการดูแลผู้ป่วยที่บ้าน 5. การจัดการทรัพยากรทางสังคมและสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม 6. การจัดการกองทุนและมูลนิธิ ช่วยเหลือผู้ป่วยยากจนและผู้ด้อยโอกาส 7. งานวิชาการและงานการให้คำปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ งานสอนฝึกอบรม งานวิจัยและพัฒนา	19. กลุ่มงานเภสัชกรรม รับผิดชอบให้บริการเภสัชกรรมเกี่ยวกับการคัดเลือก จัดซื้อ จัดหาเวชภัณฑ์ ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลัก วิชาการอย่างประหยัดและทั่วถึง อาจติดตามระดับยาในเลือด ของผู้ป่วย ควบคุมเวชภัณฑ์ ควบคุมการให้บริการการจ่าย ยาและเวชภัณฑ์ ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้ยาแก่ผู้ป่วยและ บุคลากรทางการแพทย์
16. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก รับผิดชอบให้บริการใด ๆ เพื่อให้ได้สิ่งตัวอย่างจากร่างกาย มนุษย์ ทำการตรวจวิเคราะห์สิ่งตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ เทคนิคการแพทย์ เพื่อการวินิจฉัยโรค พยากรณ์โรค ติดตาม และบำบัดรักษา ควบคุมป้องกันและเฝ้าระวังโรค ประเมิน สภาวะสุขภาพ สร้างเสริมสุขภาพ คุ้มครองผู้บริโภค ตลอดจน การตรวจพิสูจน์หลักฐาน งานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบ บริการทางการแพทย์			



*สำหรับโรงพยาบาลที่ได้รับการจัดตั้งกองการพยาบาลการรับบริจาค ปลุกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อเท่านั้น

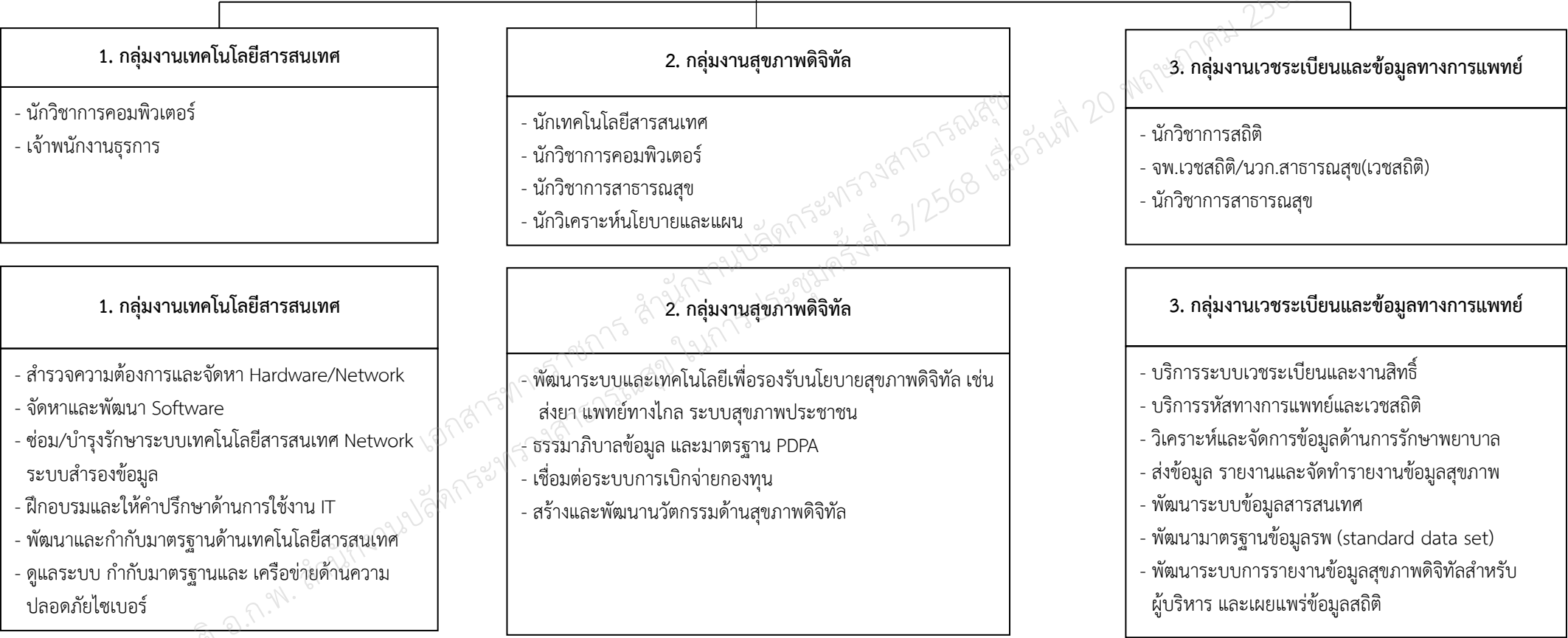
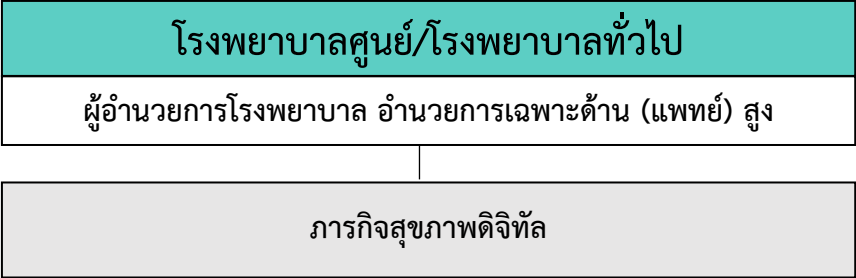


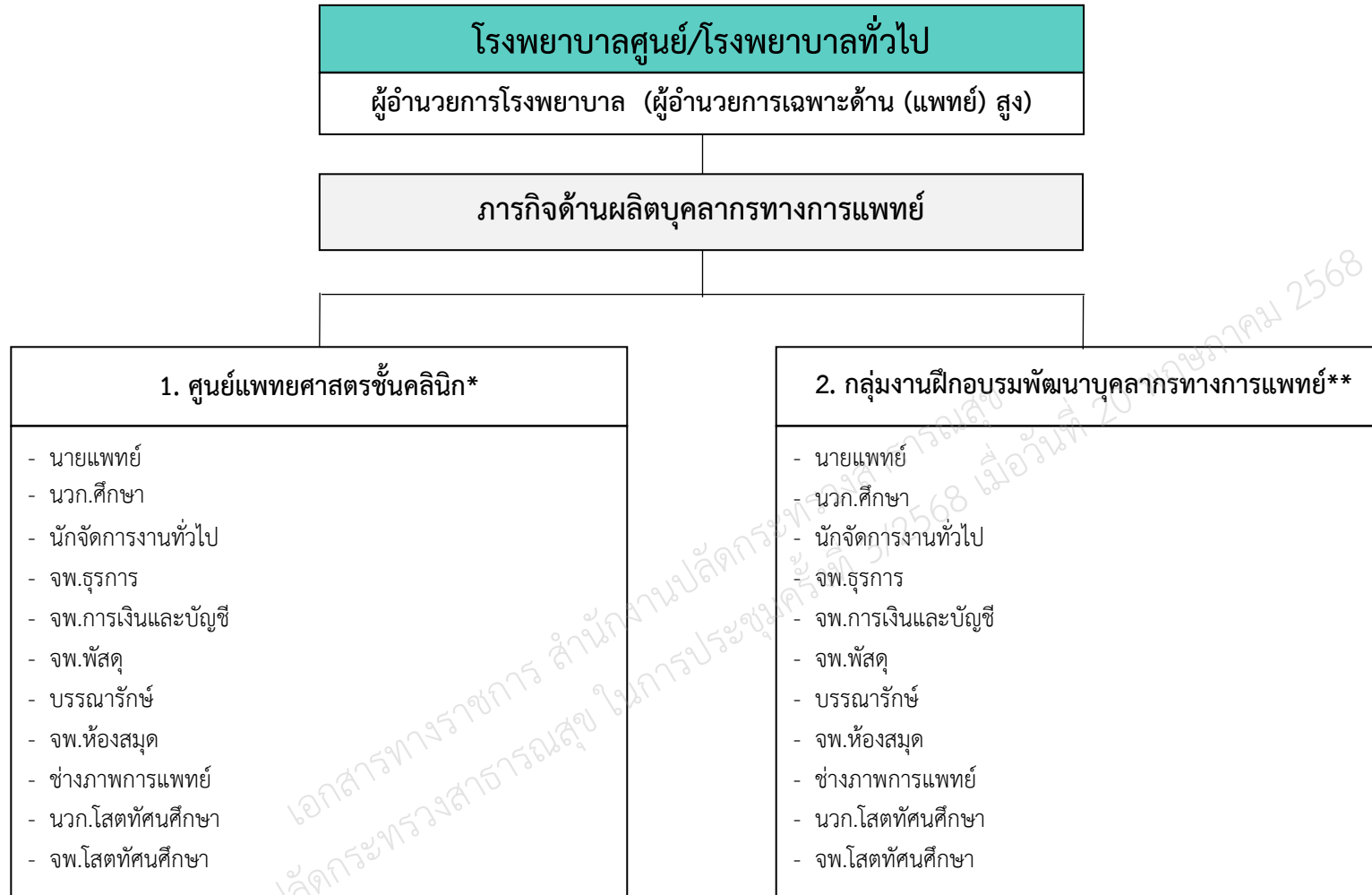
*สำหรับโรงพยาบาลที่ได้รับการจัดตั้งก.การพยาบาลการรับบริจาค ปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อเท่านั้น



*เฉพาะสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ทางทันตสาธารณสุข และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

หมายเหตุ ภารกิจด้านทันตกรรมกำหนดเฉพาะโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไปที่ได้รับอนุมัติการจัดตั้งภารกิจด้านทันตกรรม





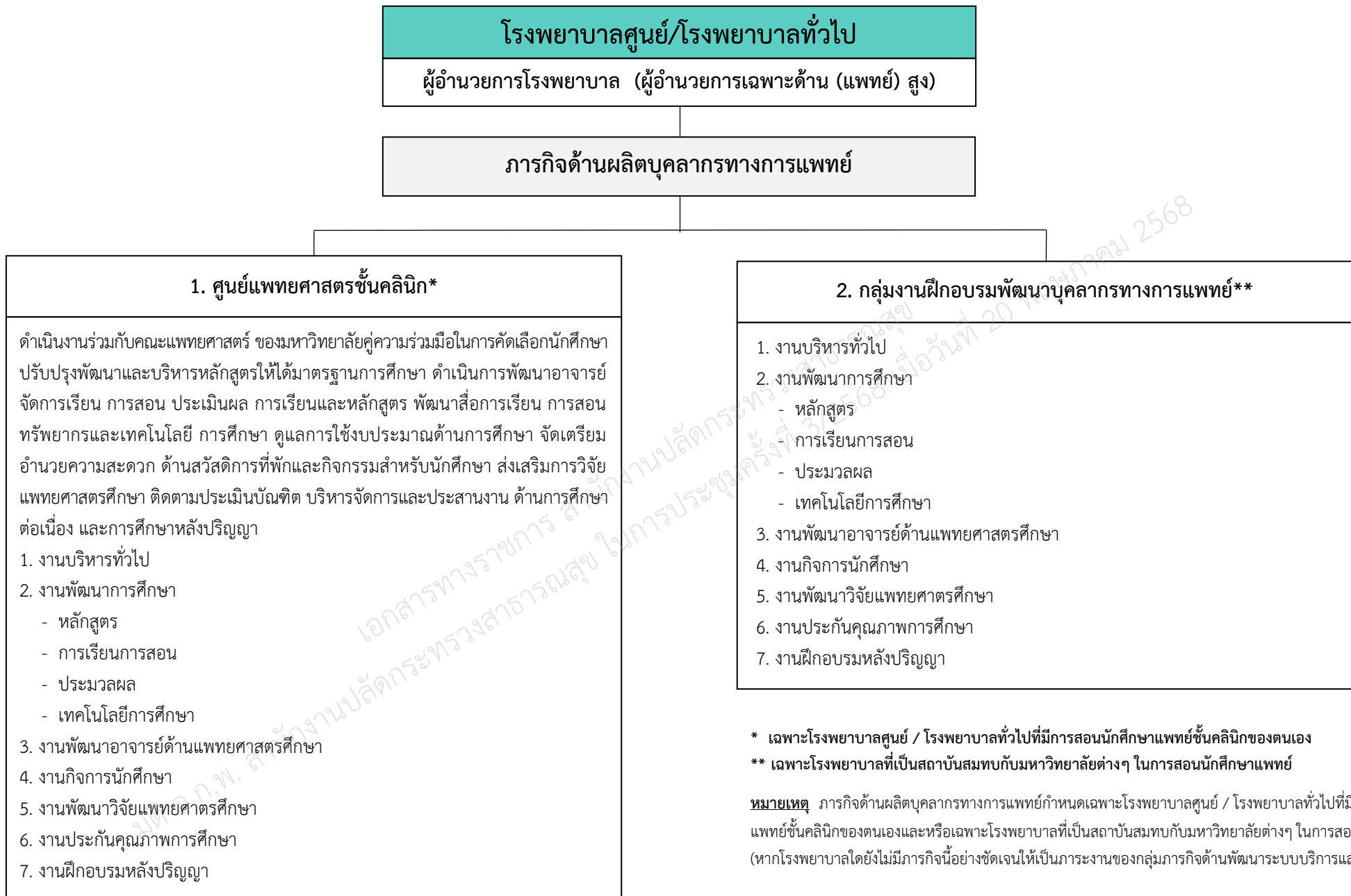
* เฉพาะโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ที่มีการสอนนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกของตนเอง

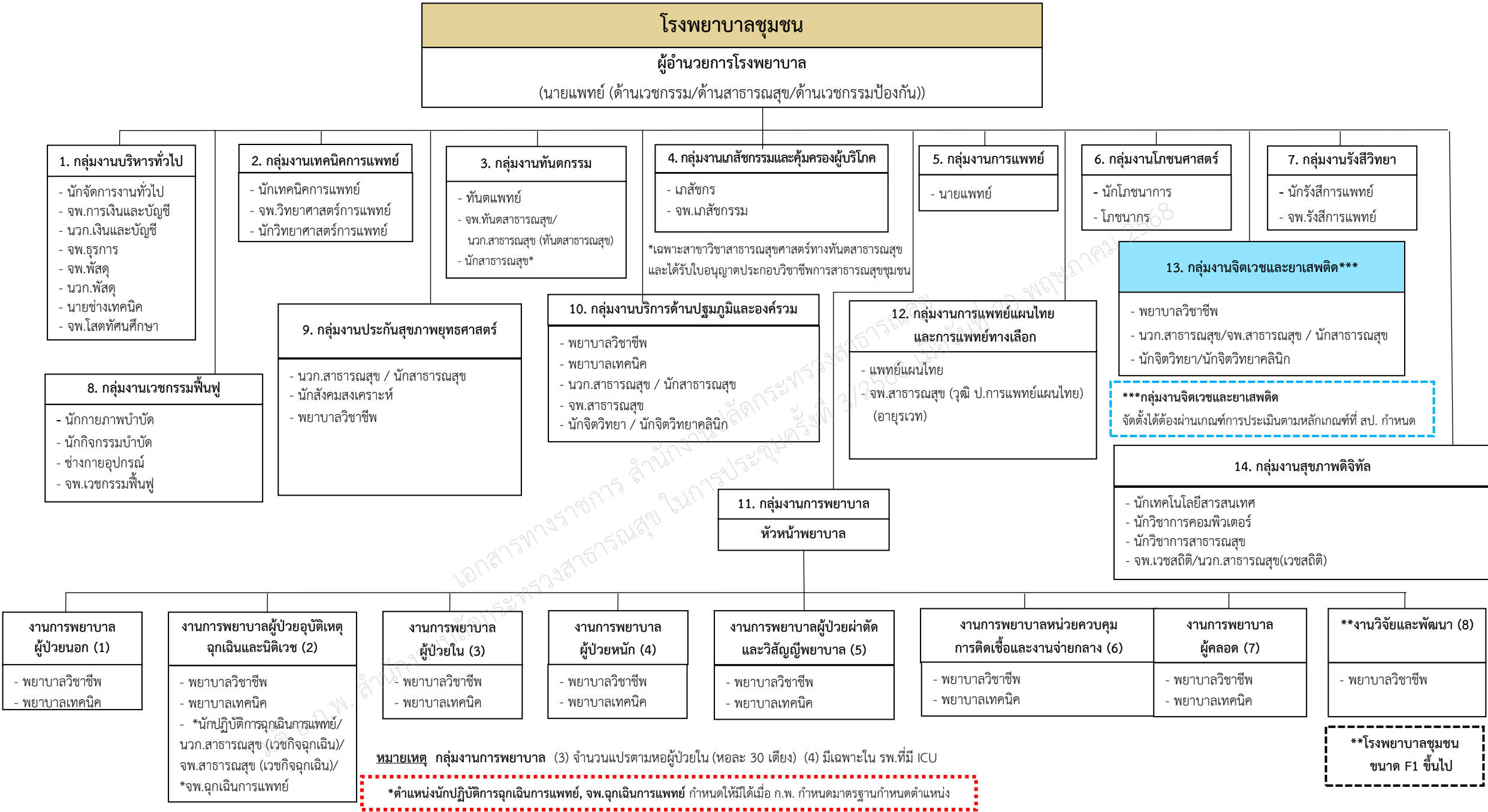
** เฉพาะโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันสมทบกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในการสอนนักศึกษาแพทย์

หมายเหตุ ภารกิจด้านผลิตบุคลากรทางการแพทย์กำหนดเฉพาะโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไปที่มีการสอนนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกของตนเอง

และหรือเฉพาะโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันสมทบกับมหาวิทยาลัยต่างๆ ในการสอนนักศึกษาแพทย์

(หากโรงพยาบาลใดยังไม่มีภารกิจนี้อย่างชัดเจนให้เป็นการระงานของกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ)

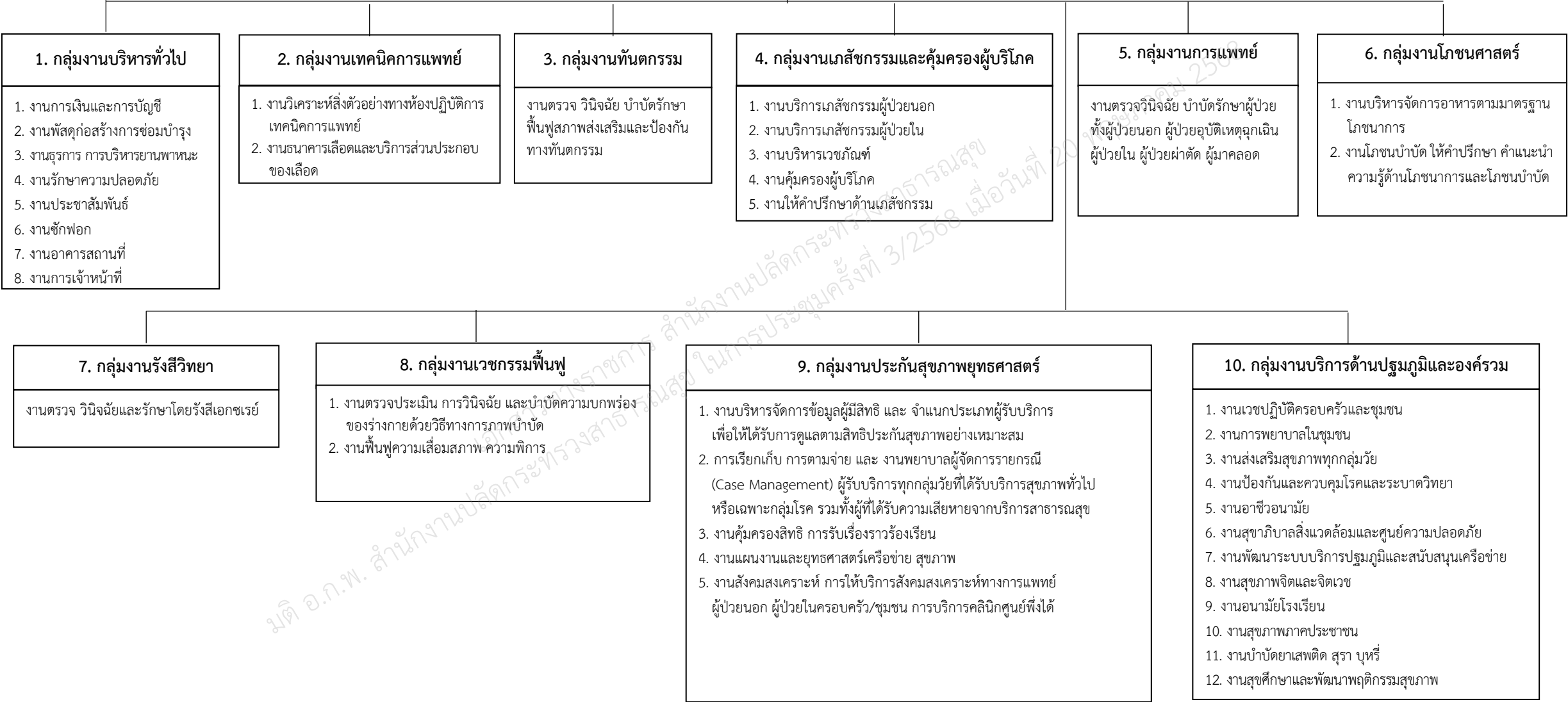




โรงพยาบาลชุมชน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

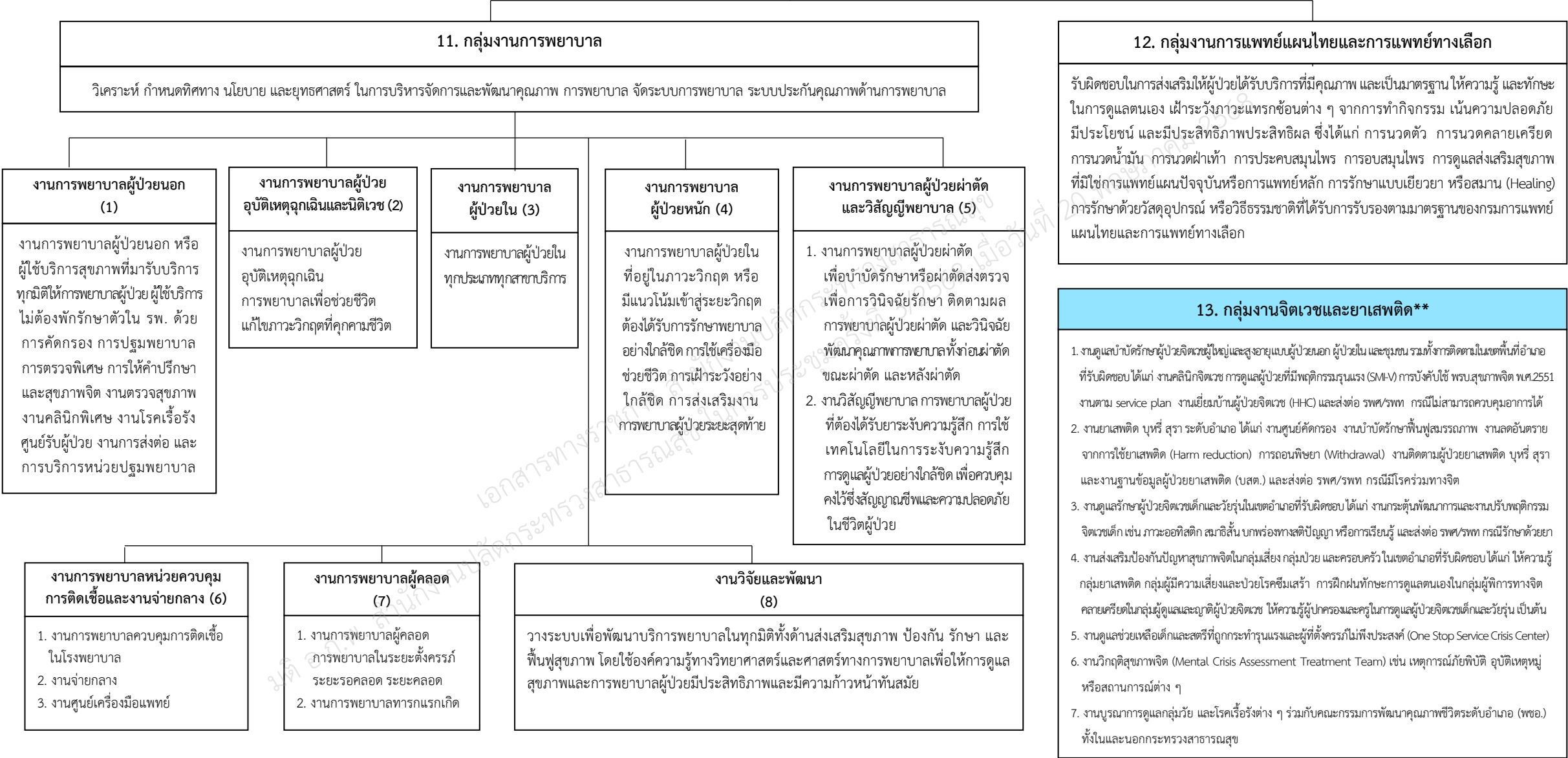
(นายแพทย์ (ด้านเวชกรรม/ด้านสาธารณสุข/ด้านเวชกรรมป้องกัน))



โรงพยาบาลชุมชน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
(นายแพทย์ (ด้านเวชกรรม/ด้านสาธารณสุข/ด้านเวชกรรมป้องกัน))

****กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด**
จัดตั้งได้ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ สป. กำหนด



โรงพยาบาลชุมชน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์ (ด้านเวชกรรม/ด้านสาธารณสุข/ด้านเวชกรรมป้องกัน))

14.กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับนโยบายสุขภาพดิจิทัล แพทย์ทางไกลเชื่อมต่อระบบการเบิกจ่ายกองทุน - พัฒนาระบบบริการสุขภาพดิจิทัล เช่น การแพทย์ทางไกล ระบบการส่งต่อ ระบบการส่งยา ระบบสุขภาพประชาชน - ทำแผน/จัดทาสตูดครุภัณฑ์/บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเชื่อมต่อ และความปลอดภัยไซเบอร์ - พัฒนาระบบตามมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ - บริการระบบเวชระเบียนและงานสถิติ - บริการรหัสทางการแพทย์และเวชสถิติ - วิเคราะห์และจัดการข้อมูลด้านการรักษาพยาบาล - ส่งข้อมูล รายงานและจัดทำรายงานข้อมูลสุขภาพ - พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ - พัฒนาระบบการรายงานข้อมูลสุขภาพดิจิทัลสำหรับผู้บริหารและเผยแพร่ข้อมูลสถิติ - ธรรมชาติข้อมูล และมาตรฐาน PDPA

มติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

เอกสารทางราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

สาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ/นักสาธารณสุข)

ภารกิจด้านบริหาร

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ*

(นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ/นักสาธารณสุข)

1. กลุ่มงานบริหารและพัฒนายุทธศาสตร์

- นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/นักสาธารณสุข
- นวก.เงินและบัญชี/จพ.การเงินและบัญชี
- นวก.คอมพิวเตอร์
- จพ.ธุรการ

1. กลุ่มงานบริหารและพัฒนายุทธศาสตร์

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
3. งานจัดทำแผนยุทธศาสตร์สุขภาพระดับอำเภอ
4. งานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.)
5. ระบาดวิทยา
6. งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศระดับอำเภอ
7. งานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข (SHERT)
8. โครงการพระราชดำริฯ/เฉลิมพระเกียรติที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์
9. งานกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัด**

2. กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ

- นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/นักสาธารณสุข

2. กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ

1. งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
2. งานจัดการเรื่องร้องเรียน
3. งานกฎหมายสาธารณสุข
4. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย

**พื้นที่ถ่ายโอนบางส่วน/ไม่ถ่ายโอน

***พื้นที่ชายแดน/ห่างไกล/เกาะ/ท้องเที่ยว

ภารกิจด้านวิชาการและคุณภาพบริการ

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ*

(นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ/นักสาธารณสุข)

1. กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

- นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/นักสาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ

1. กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

1. งานส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย
2. งานควบคุมป้องกันโรค
3. งานทันตสาธารณสุข
4. งานสุขภาพจิต และยาเสพติด
5. งานการแพทย์แผนไทย และแพทย์ทางเลือก

2. กลุ่มงานสนับสนุนปฐมภูมิและเครือข่าย

- นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/นักสาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ

2. กลุ่มงานสนับสนุนปฐมภูมิและเครือข่าย

1. งานคุณภาพและมาตรฐานระบบสุขภาพปฐมภูมิ
2. งานสุขภาพภาคประชาชน
3. งานส่งเสริมการวิจัย/นวัตกรรมด้านสุขภาพ และสนับสนุนวิชาการ
4. งานสุศึกษา
5. งานสนับสนุนหน่วยแพทย์ พอ.สว.
6. งานสาธารณสุขพื้นที่พิเศษ***

หมายเหตุ *เป็นการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ฯ (สอน.)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ (นักวิชาการสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/นักสาธารณสุข)

1. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- นวก.สาธารณสุข/ จพ.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.การเงินและบัญชี/จพ.ธุรการ
- จพ.ธุรการ
- จพ.การเงินและการบัญชี

2. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- นวก.สาธารณสุข / จพ.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ
- นวก.สาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข)/
- จพ.ทันตสาธารณสุข

3. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- พยาบาลวิชาชีพ
- นวก.สาธารณสุข / จพ.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- แพทย์แผนไทย / จพ.สาธารณสุข (วุฒิ ป.การแพทย์แผนไทย (อายุรเวช))
- นวก.สาธารณสุข (เภสัชกรรม) /จพ.เภสัชกรรม

1. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

1. งานบริหารทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
 - งานธุรการ
 - งานสารบรรณ
 - งานตรวจสอบควบคุมภายใน
 - งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
 - งานบำรุงรักษาสถานที่ราชการ
 - งานการเงิน การบัญชี
 - งานบัญชีเกณฑ์คงค้าง
 - งานภูมิทัศน์
2. งานบริหารงานบุคคล
- งานการเจ้าหน้าที่
 - งานพัฒนาบุคลากร
 - งานสัมมนาและฝึกอบรม
3. งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- งานแผน โครงการสาธารณสุข
 - งานตัวชี้วัดสาธารณสุข
 - งานประเมินผลโครงการ
 - งานนิเทศงาน
 - งานนโยบายเร่งด่วน และโครงการพิเศษ
 - งานสาธารณสุขพื้นที่พิเศษ/เฉพาะ
 - งานพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม
 - งานวิทยากร
 - งานฝึกอบรมนักศึกษา

4. งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
- งานข้อมูลข่าวสาร
 - งานเทคโนโลยีสารสนเทศสาธารณสุข
 - งาน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร
5. งานมาตรฐานและคุณภาพ
- หน่วยบริการ
- งานมาตรฐานหน่วยบริการ
 - งาน PCA
 - งาน 5 ส.
 - งานคุณภาพบริการ
6. งานหลักประกันสุขภาพ
- งานโครงการหลักประกันสุขภาพ
 - งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียน
 - งานตรวจสอบสิทธิ
 - งานรับคำร้องเรียน
 - งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - งานประกันผู้ป่วยประกันสังคม
 - งานผู้ประสบภัยจากรถ
7. งานสุขภาพภาคประชาชน
- งานสาธารณสุขมูลฐานแนวใหม่
 - งานสัมพันธชุมชน และองค์กรภายนอก
8. งานกฎหมายสาธารณสุข
- งาน พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - งานกฎหมาย พ.ร.บ. วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
 - งานบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการสาธารณสุข

2. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

1. งานแผนงาน / โครงการ
- การจัดทำแผนงาน / โครงการ
 - การประเมินโครงการ
2. งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย
 - งานอนามัยแม่และเด็ก
 - งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
 - งานวางแผนครอบครัว
 - งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
 - งานสุขศึกษาประชาสัมพันธ์
3. งานป้องกันควบคุมโรค
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
 - งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
 - งานควบคุมโรคสัตว์ และแมลงนำโรค
 - งานระบาดวิทยา
4. งานอนามัยโรงเรียน
- งานอนามัยโรงเรียน
 - งานศูนย์เด็กเล็กน่ายู่
5. งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข
- งานอาหารปลอดภัย
 - งานตรวจสอบอาหาร และสารปนเปื้อน
6. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- และอาชีวอนามัย
- งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
 - งานอาชีวอนามัย
 - งานอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ
7. งานทันตสาธารณสุข
- งานทันตสาธารณสุข ในสถานบริการ
 - งานทันตสาธารณสุข ในชุมชน
8. งานแพทย์แผนไทย
- งานแพทย์แผนไทย
 - งานแพทย์ทางเลือก
 - งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร
9. งานอื่น ๆ ตามนโยบาย

3. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

1. งานแผนงาน / โครงการ
- การจัดทำแผนงาน / โครงการ
 - การประเมินโครงการ
2. งานรักษาพยาบาล
- งานรักษาพยาบาล (ปฐมภูมิ)
 - งานตรวจประเมิน และบำบัดโรคเบื้องต้น
 - งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน อุบัติภัย
 - งานให้คำปรึกษาด้านสุขภาพสาธารณสุข
 - งานสุขศึกษาประชาสัมพันธ์
3. งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก
- งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก
4. งานเภสัชสาธารณสุข
- งานเภสัชสาธารณสุข
 - งานให้คำปรึกษาการใช้ยา
5. งานส่งต่อผู้ป่วย
- งานคัดกรอง ส่งต่อผู้ป่วย และ EMS
6. งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน
- งานคัดกรองผู้ป่วย ตามกลุ่มวัย
 - งานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
 - งาน HHC
 - งาน Long Term Care
7. งานฟื้นฟูสภาพ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ
 - งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ
 - งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยติดเตียง
 - งานสุขภาพจิต
 - งานบำบัดผู้ป่วยติดยาเสพติด
 - งาน To Be Number One

เกณฑ์การกำหนด กรอบอัตราค่าจ้าง



กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

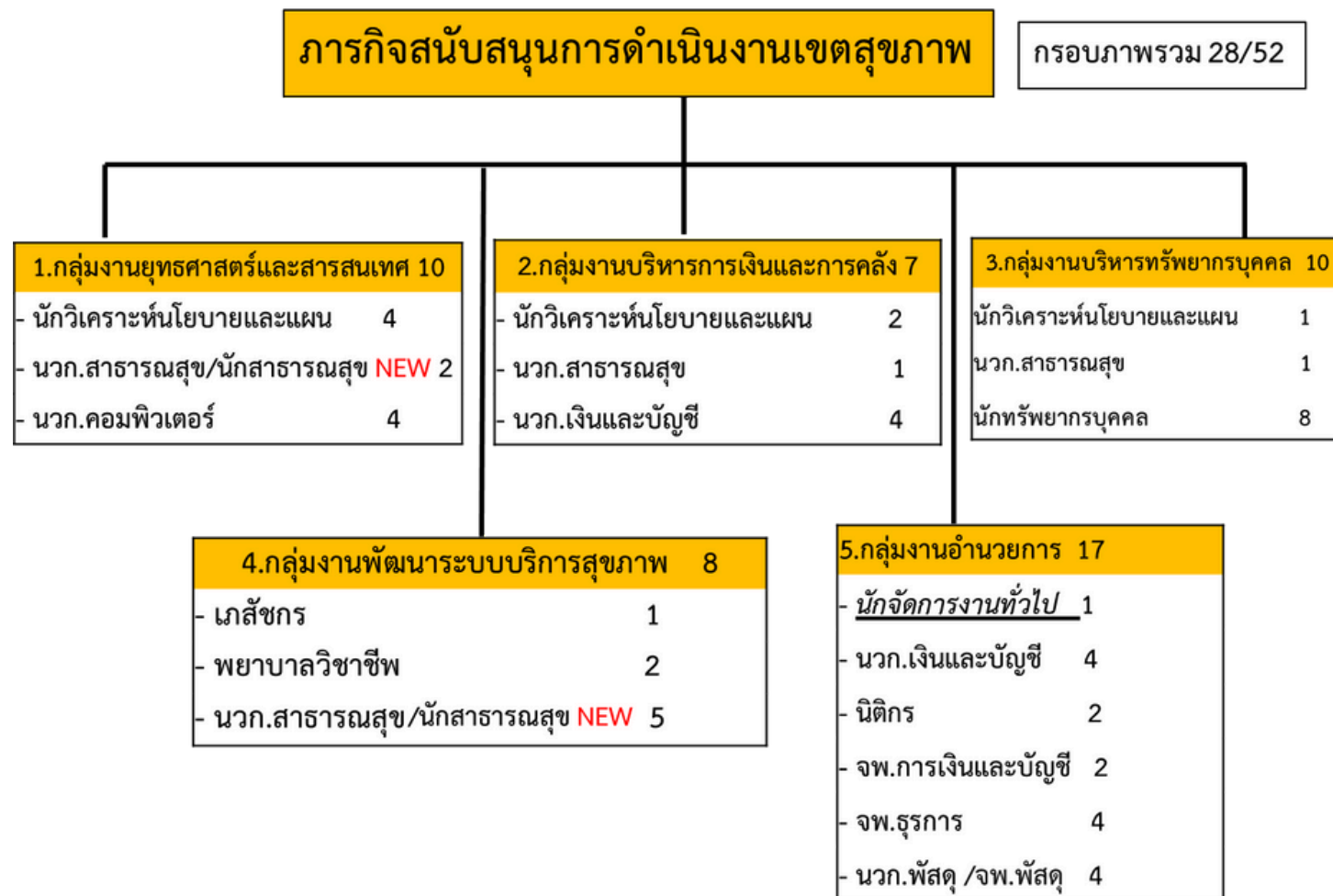
แถบสีฟ้า= มีการกำหนดกรอบไว้

ลำดับที่	สายงานใน สสจ.	S	M	L	XL	XL-Extra
1	ทันตแพทย์					
2	พยาบาลวิชาชีพ / พยาบาลเทคนิค					
3	เภสัชกร					
4	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม					
5	นักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข)/เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข					
6	แพทย์แผนไทย / เจ้าพนักงานสาธารณสุข(อายุรเวท)					
7	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา / เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา					
8	นักวิชาการสาธารณสุข / เจ้าพนักงานสาธารณสุข / นักสาธารณสุข NEW					
9	นักจัดการงานทั่วไป					
10	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี					
11	เจ้าพนักงานธุรการ					
12	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์					
13	เจ้าพนักงานพัสดุ					
14	เจ้าพนักงานสถิติ					
15	นักวิชาการคอมพิวเตอร์					
16	นักวิชาการเงินและบัญชี					
17	นักวิชาการพัสดุ					
18	นักทรัพยากรบุคคล					
19	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
20	นายช่างเทคนิค					
21	นายช่างโยธา					
22	นายช่างศิลป์					
23	นิติกร					



สำนักงานเขตสุขภาพ

ลำดับที่	สายงานใน สนง.เขต	กรอบ 60-64	กรอบ 65-59
1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	3	7
2	นักวิชาการสาธารณสุข/ นักสาธารณสุข	9	9
3	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	3	4
4	นักวิชาการเงินและบัญชี	3	8
5	นักทรัพยากรบุคคล	3	8
6	เภสัชกร	1	1
7	พยาบาลวิชาชีพ	1	2
8	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	2	2
9	นิติกร	1	2
10	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	1	4
11	นักวิชาการพัสดุ/จพ.พัสดุ	1	4
12	นักจัดการงานทั่วไป	0	1
	รวม	28	52



หมายเหตุ : ทั้งนี้ การบริหารรอบขึ้นอยู่กับการบริหารของเขตสุขภาพ



swศ./swท. และ swช.

ลำดับที่	สายงานใน รพ.	A	S	M1	M2	F1	F2	F3
1	นายแพทย์	1.คำนวณ FTE ตามภาระงาน (Production line) และ Allowance 2. คำนวณ Service based 3.คำนวณ Population based						
2	ทันตแพทย์							
3	เภสัชกร							
4	พยาบาลวิชาชีพ / พยาบาลเทคนิค							
5	นักกายภาพบำบัด / เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	คำนวณ FTE ตามภาระงาน (Production line) และ Allowance						
6	นักเทคนิคการแพทย์/นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ / เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์							
7	นักรังสีการแพทย์ /นักรังสีการแพทย์ (รังสีรักษา)/ นักรังสีการแพทย์(เวชศาสตร์นิวเคลียร์)/ เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ / นักรังสีฟิสิกส์	1.คำนวณ FTE ตามภาระงาน (Production line) และ Allowance 2.คำนวณ Service based ตามเครื่องมือ						
	จำนวนเครื่อง SIMULATOR							
	จำนวนเครื่อง CT -SIMULATOR							
	จำนวนเครื่อง Planning							
	จำนวนเครื่อง Linac 2D-3D/IMRT,VMAT							
	จำนวนเครื่อง Brachytherapy							
	จำนวนเครื่อง Dose calibrator							
	จำนวนเครื่อง Thyroid uptake							
	จำนวนเครื่อง SPECT / SPECT-CT							
	จำนวนเครื่อง PET / PET – CT							
	จำนวนเครื่อง Radiation Counter							
	จำนวน Cobalt 60							



swศ./swท. และ swช.

ลำดับที่	สายงานใน รพ.	A	S	M1	M2	F1	F2	F3
8	นักกิจกรรมบำบัด / เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด							
9	นักกายอุปกรณ์			new				
10	ช่างกายอุปกรณ์							
11	นักจิตวิทยา / นักจิตวิทยาคลินิก							
12	นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก	คำนวณ Service based ตามเครื่องมือ						
	จำนวนห้องผ่าตัดหัวใจ							
	จำนวนห้องสวนหัวใจ							
	จำนวนเครื่อง Echo							
	จำนวนเครื่อง EST							
13	นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย/เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ (วุฒิ ป.วิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาความผิดปกติของการสื่อสารความหมาย)			new				
14	นักสังคมสงเคราะห์							
15	แพทย์แผนไทย / เจ้าพนักงานสาธารณสุข(อายุรเวท)							
16	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์/จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ (สาขาเซลล์วิทยา)							
	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์/จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ (สาขาพยาธิวิทยา)							
	เครื่องมือ 66. Tissue Processor*2	คำนวณ Service based ตามเครื่องมือ						
	เครื่องมือ 67. Cryostat (Frozen section)							



swศ./swท. และ swช.

new = มีเพิ่มสายงานในโครงสร้าง กำหนดให้มีกรอบ (เดิมไม่มี)

แถบสีฟ้า = มีการกำหนดกรอบไว้

ลำดับที่	สายงานใน รพ.	A	S	M1	M2	F1	F2	F3
17	นักโภชนาการ/นักกำหนดอาหาร/โภชนาการ	คิดตามจำนวนเตียง 1 คน : 50 เตียง (Active bed) และกำหนดชั้นต่ำในโรงพยาบาลที่มี Active bed 60 – 150 = 2 - 3 คน Active bed <60 = 2 คน						
18	นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ) /เจ้าพนักงานเวชสถิติ							
19	นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์/เจ้าพนักงานสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน) / เจ้าพนักงานเวชกิจฉุกเฉิน/นักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน)							
20	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา / เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา					new		
21	ช่างภาพการแพทย์							
22	นักวิชาการสาธารณสุข / เจ้าพนักงานสาธารณสุข/นักสาธารณสุข NEW							
	POP	คิดตาม POP ที่ รพ.รับผิดชอบ ของเดิม 1:1,250						
23	นักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข)/ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	คิดตาม POP ที่ รพ.รับผิดชอบ 1:7,500						
24	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม							
25	ช่างทันตกรรม							
26	ผู้ช่วยพยาบาล							
27	นักทัศนมาตร new	new	new					



swศ./swท. และ swช.

new = มีเพิ่มสายงานในโครงสร้าง กำหนดให้มีกรอบ (เดิมไม่มี)

แถบสีฟ้า = มีการกำหนดกรอบไว้

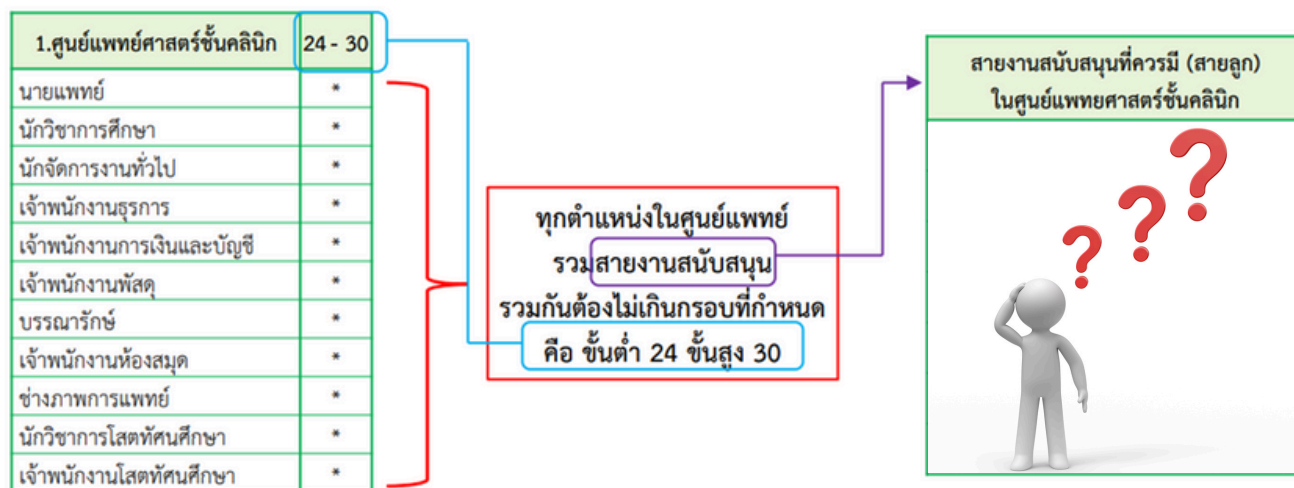
ลำดับที่	สายงานใน รพ.	A				a เล็ก		S					s เล็ก		M1					m2			F1		F2		F3	
		> 1,000	901 - 1,000	801 - 900	701 - 800	601 - 700	501 - 600	701 - 800	601 - 700	501 - 600	401 - 500	301 - 400	201 - 300	101 - 200	501 - 600	401 - 500	301 - 400	201 - 300	101 - 200	201 - 300	101 - 200	<100	F1>90	F1<90	F2>60	F2<60	F3>30	F3<30
28	นักจัดการงานทั่วไป																											
29	นิติกร																											
30	เจ้าพนักงานธุรการ																											
31	นายช่างเทคนิค																											
32	นายช่างศิลป์																											
33	นักประชาสัมพันธ์																											
34	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์																											
35	นักวิชาการพัสดุ																											
36	เจ้าพนักงานพัสดุ																											
37	วิศวกร/วิศวกรเครื่องกล/วิศวกรไฟฟ้า/ วิศวกรโยธา/วิศวกร (ชีวการแพทย์) new																											
38	นักทรัพยากรบุคคล																											
39	นักวิชาการเงินและบัญชี																											
40	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																											
41	นักวิชาการคอมพิวเตอร์																											
42	นักวิชาการสถิติ																											
43	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน																											
44	บรรณารักษ์/เจ้าพนักงานห้องสมุด																											
45	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ new																											

new **M1 M2 F1-F3 0 - 1 อยู่ในดุลยพินิจของเขต**



ศูนย์แพทย์ฯ

ตัวอย่างการคิดกรอบศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก



*หมายเหตุ : การบริหารจัดการตำแหน่งที่อยู่ในศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก ให้บริหารจัดการแต่ละตำแหน่งในภาพรวม (ทั้ง 5 ประเภทการจ้าง ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวง, ลูกจ้างชั่วคราว) ซึ่งภาพรวมกรอบทั้งหมดจะต้องไม่เกินขั้นต่ำ = 24 คน

ที่	สายงานในศูนย์แพทย์ฯ	S	M	L
1	แพทย์	3	5	8
2	นักวิชาการการศึกษา	8	13	28
3	นักจัดการงานทั่วไป	1	1	1
4	จพ.ธุรการ	3	4	5
5	จพ.พัสดุ	1	2	2
6	จพ.การเงินและบัญชี	1	2	2
7	บรรณารักษ์	0	0	0
8	จพ.ห้องสมุด	0	0	0
9	ช่างภาพการแพทย์	1	1	1
10	นวก.โสตทัศนศึกษา	1	1	1
11	จพ.โสตทัศนศึกษา	0	0	0

หมายเหตุ : ทั้งนี้ การบริหารกรอบขึ้นอยู่กับบริบทของเขตสุขภาพ



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

new = มีเพิ่มสายงานในโครงสร้าง กำหนดให้มีกรอบ (เดิมไม่มี)
 แบลสฟ้า= มีการกำหนดกรอบไว้

ลำดับที่	สายงานใน สสอ.	S	M	L
1	นักวิชาการสาธารณสุข /เจ้าพนักงานสาธารณสุข /นักสาธารณสุข NEW			
2	พยาบาลวิชาชีพ			
3	นักวิชาการการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
4	นวก.คอมพิวเตอร์	new		
5	จพ.ธุรการ			

sw.สต.

ลำดับที่	สายงาน ใน รพ.สต.	S	M	L
1	พยาบาลวิชาชีพ			
2	นักวิชาการสาธารณสุข /เจ้าพนักงานสาธารณสุข /นักสาธารณสุข NEW			
3	แพทย์แผนไทย / เจ้าพนักงานสาธารณสุข (วุฒิ ป.การแพทย์แผนไทย (อายุรเวท)		new	
4	นักวิชาการสาธารณสุข (เภสัชกรรม) /เจ้าพนักงานเภสัชกรรม		new	
5	นักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข)/เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข			
6	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานธุรการ			
7	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
8	เจ้าพนักงานธุรการ			



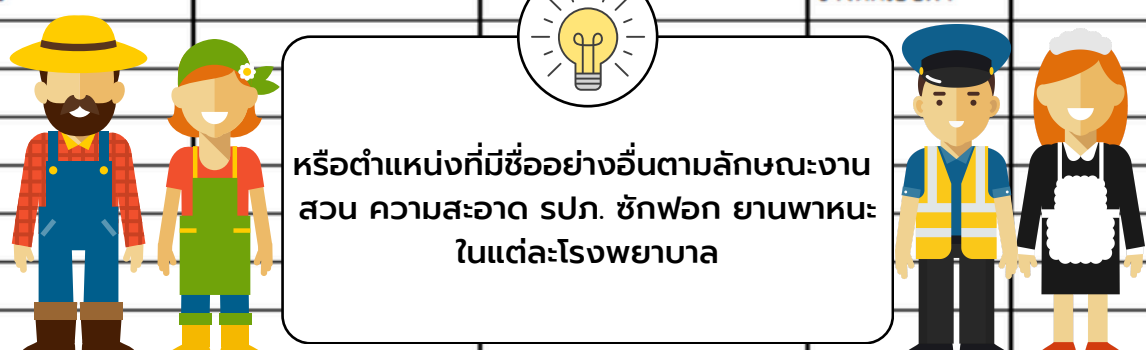
วิธีการคำนวณสายสนับสนุนวิชาชีพ

ลำดับที่	สายวิชาชีพที่ปฏิบัติงานด้านบริการ	สายสนับสนุนวิชาชีพ
1	ทันตแพทย์	ผู้ช่วยทันตแพทย์ คิดสัดส่วน 1:1 45% ของกรอบภาพรวม สายวิชาชีพ<u>เฉพาะที่ปฏิบัติงานด้านบริการ</u> (ข้อ 2-15)
2	เภสัชกร	
3	พยาบาลวิชาชีพ/พยาบาลเทคนิค	
4	นักกายภาพบำบัด/เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	
5	นักเทคนิคการแพทย์/นักวิทยาศาสตร์การแพทย์/เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	
6	นักรังสีการแพทย์/นักรังสีการแพทย์ (รังสีรักษา)/นักรังสีการแพทย์ (เวชศาสตร์นิวเคลียร์)/เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์/นักรังสีฟิสิกส์	
7	นักกายอุปกรณ์	
8	ช่างกายอุปกรณ์	
9	แพทย์แผนไทย/เจ้าพนักงานสาธารณสุข (อายุรเวท)	
10	นักนิติวิทยาศาสตร์/นักวิทยาศาสตร์การแพทย์/เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ (สาขาพยาธิวิทยา และสาขาเซลล์วิทยา)	
11	นักโภชนาการ/นักกำหนดอาหาร/โภชนากร	
12	นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ)/เจ้าพนักงานเวชสถิติ	
13	นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/นักสาธารณสุข NEW	
14	นักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข)/เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	
15	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	



วิธีการคำนวณการจ้างเหมาบริการ (Outsource) swศ./swท.

วิธีการคำนวณ

สวน	ความสะอาด	รปภ.	ซักฟอก	ยานพาหนะ
พื้นที่	จำนวนหอ 1 หอ : 4 คน	1 จุดประจำ/ คน/เวร 8 ชม.	นน.ผ้าสะอาด 150 กก. /คน/วัน	พนักงานขับรถ 70% ของรถ ที่ใช้งาน
3 ไร่/คน	สนง. 800 ตรม./คน			
พนักงานเกษตรพื้นฐาน	พนักงานทำความสะอาด	พนักงานรักษาความปลอดภัย	พนักงานซักฟอก	พนักงานขับรถยนต์
คนสวน			ช่างตัดเย็บผ้า	
 หรือตำแหน่งที่มีชื่ออย่างอื่นตามลักษณะงาน สวน ความสะอาด รปภ. ซักฟอก ยานพาหนะ ในแต่ละโรงพยาบาล				

การบริหารกรอบอัตรากำลัง

กรณี ที่อยู่ใน 5 ประเภทการจ้าง

(ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงฯ
ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน)

ให้นำมานับรวมเป็นกรอบสายสนับสนุน Back Office

กรณี ที่ไม่อยู่ใน 5 ประเภทการจ้าง

(ข้าราชการพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงฯ
ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน)

ไม่นำมานับรวมเป็นกรอบสายสนับสนุน Back Office

ตัวอย่าง การคำนวณกรอบ พนักงานขับรถยนต์

sw. ก. มีรถยนต์ใช้ในราชการ จำนวน 10 คัน ดังนั้น ในการคำนวณกรอบอัตรากำลัง
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เท่ากับ $10 \times 70\% = 7$ ราย

สรุป

sw. ก. จะมีพนักงานขับรถยนต์ ไม่เกิน 7 ราย

พนักงานขับรถยนต์ ทั้ง 7 ราย อาจเป็น พนักงานราชการ 1 ราย ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
3 ราย และลูกจ้างอื่น ๆ (รายวัน รายคาบ จ้างเหมาบริการ) จำนวน 3 ราย

ตัวอย่าง การนับกรอบ คนสวน

ถาม : คนสวน ที่เป็นจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข นับในกรอบไหน?

ตอบ : นับในกรอบสายสนับสนุน Back Office

ถาม : คนสวน ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน นับในกรอบไหน?

ตอบ : นับในกรอบ Outsource

